



แนวปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

มหาวิทยาลัยพะเยา

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ให้กับบุคลากรยึดถือปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ส่งผลให้คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา สามารถบรรลุตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ การรับฟังข้อมูล ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้มาใช้บริการ นิสิต และบุคลากร เป็นสิ่งจำเป็นโดยเฉพาะข้อร้องเรียนในเรื่องการปฏิบัติงานอย่างไม่โปร่งใสหรือการทุจริต หน่วยงานจึงจำเป็นต้องมีกระบวนการจัดการที่ดีสามารถตอบสนองข้อร้องเรียน หรือข้อมูลการทุจริตอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส ยึดตามหลักมาตรฐาน มีการดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งมีการป้องกันไม่ให้ผู้ร้องเรียนได้รับผลกระทบ และให้เป็นธรรมกับผู้ถูกร้องเรียนหรือกล่าวอ้าง

### **ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนการทุจริต**

กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นิสิต บุคลากร หรือผู้มาติดต่อ ต้องการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของบุคลากร คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. สามารถส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา ในวันเวลาราชการ
2. ส่งทางไปรษณีย์ ที่อยู่ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา 19 หมู่ 2 ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา 56000
3. ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน E-mail : [agri@up.ac.th](mailto:agri@up.ac.th)
4. ช่องทางอื่นที่คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา กำหนด เช่น เว็บไซต์ <http://www.agr.up.ac.th/>
5. การแจ้งเรื่องร้องเรียนต้องแจ้ง ชื่อ นามสกุล และหมายเลขโทรศัพท์จริง กรณีไม่แจ้งชื่อ ที่อยู่ มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะไม่รับพิจารณา

### **แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต**

สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด โดยมีขั้นตอนในการร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

1. สำนักงานคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ เป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตจากทุกช่องทาง การร้องเรียน โดยหัวหน้าสำนักงาน จะเป็นผู้สรุปข้อเท็จจริงเบื้องต้นเสนอต่อรองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนองค์กร

2. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนางานองค์กร พิจารณาข้อร้องเรียนเบื้องต้น หากข้อร้องเรียนนั้นมีมูลหรือยังมีข้อมูลไม่ครบถ้วนจะมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงาน ติดต่อผู้ร้องเรียนขอข้อมูลเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อนำเสนอคณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ พิจารณาดำเนินการต่อไป หากผู้ร้องเรียนไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ให้หัวหน้าสำนักงานทำบันทึกเสนอข้อร้องเรียนการทุจริตนั้นเสนอต่อรองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนางานองค์กร เพื่อนำเสนอคณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ พิจารณาต่อไป รวมถึงแจ้งผู้ร้องเรียนให้ทราบ

3. เรื่องร้องเรียนการทุจริตที่คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีมูล คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ จะตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้ข้อสรุปเบื้องต้น และนำเสนอมหาวิทยาลัยพะเยา ดำเนินการต่อไป

4. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนางานองค์กร จะเป็นผู้ติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินการเพื่อนำเสนอความก้าวหน้าต่อคณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ และเมื่อได้ข้อสรุปแล้ว จะได้แจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนได้ทราบ

5. กรณีผู้ถูกร้องเรียนไม่ใช่บุคลากรของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ให้หัวหน้าสำนักงานส่งข้อมูลการร้องเรียนให้กองกฎหมาย มหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาดำเนินการพร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ร้องเรียนได้ทราบ

6. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการ จะนำเสนอผู้บริหารคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ และผู้ร้องเรียนทุก 1 เดือน

## การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนการทุจริตจากช่องทางต่างๆ

การดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียน ที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่างๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

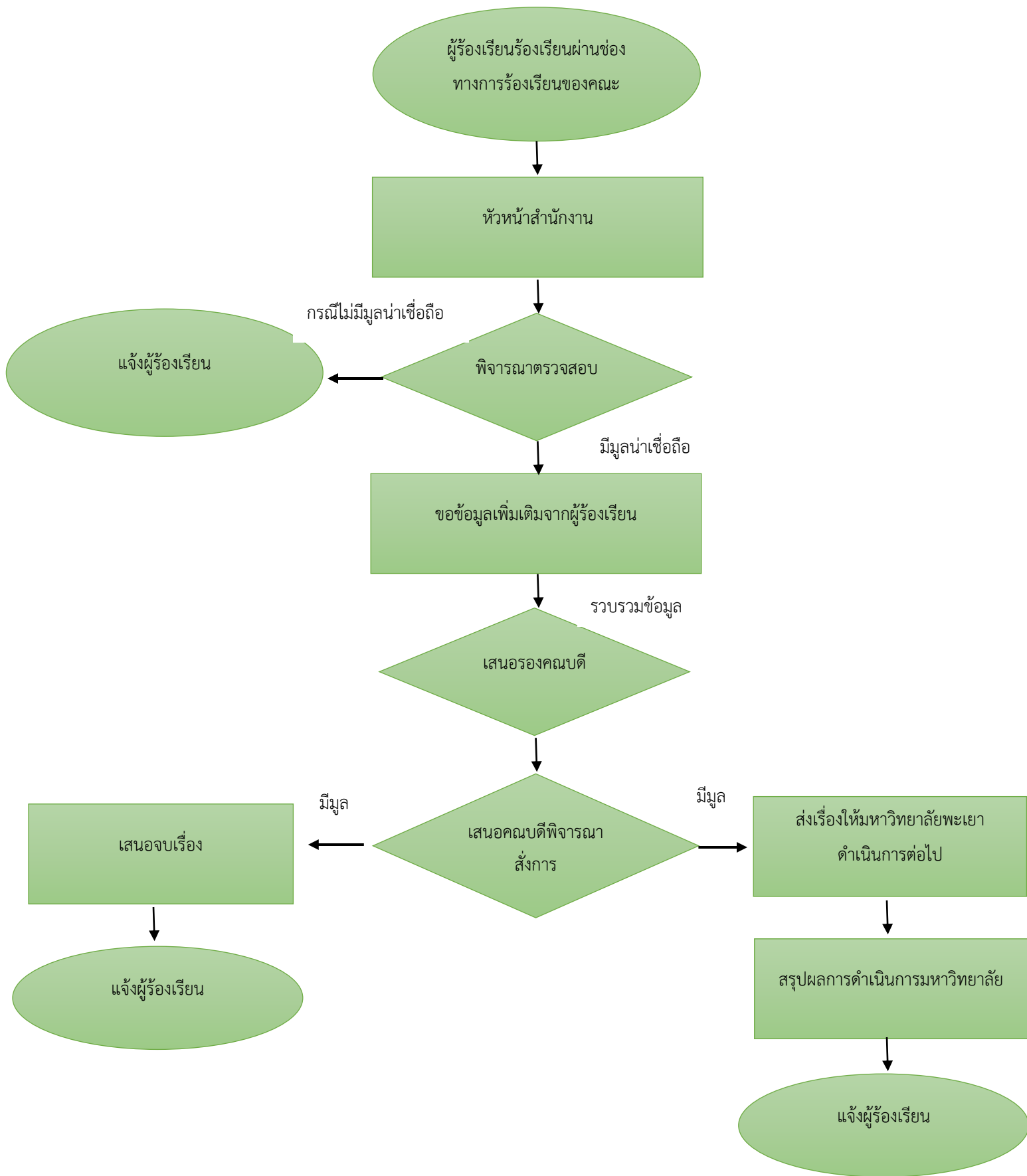
ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบ	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียนเพื่อหาทางแก้ไขปัญหา	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตนเองที่คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	วันเวลาทำการ	ภายใน 1 สัปดาห์	
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.agri.up.ac.th/">http://www.agri.up.ac.th/</a>	ทุกวัน	ภายใน 1 สัปดาห์	
ร้องเรียนทาง Facebook	ทุกวัน	ภายใน 1 สัปดาห์	
ร้องเรียนทางจดหมาย จำหน่าย ของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	ทุกวัน	ภายใน 1 สัปดาห์	
กล่องรับความคิดเห็น	ทุกวัน	ภายใน 1 สัปดาห์	
โทรศัพท์สายตรงคนบตี	ทุกวัน	ภายใน 1 สัปดาห์	

โดยหัวหน้าสำนักงานคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ จะเป็นผู้สรุปเรื่องร้องเรียนในทุกสัปดาห์ เพื่อนำเสนอผู้บริหาร

## มาตรการให้ความเป็นธรรมทั้งผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียน

สำหรับผู้ร้องเรียนหรือผู้ได้รับผลกระทบ จะไม่มีการเปิดเผยชื่อและจะได้รับการคุ้มครอง ไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งหรือลิดรอนสิทธิต่างๆ อันพึงมี ในระหว่างที่กระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียนยังไม่ยุติ สำหรับผู้ถูกกล่าวหา ในระหว่างการพิจารณาข้อร้องเรียน ยังไม่ถือว่าผู้ถูกกล่าวหา มีความผิดจะต้องได้รับการปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคลากรอื่นๆ สามารถชี้แจงข้อกล่าวหาได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งมีสิทธิในการแสดงเอกสาร/พยานหลักฐานเพื่อแก้ข้อกล่าวหา

### ขั้นตอนกระบวนการจัดการขอร้องเรียนการทุจริต



## แบบฟอร์มข้อร้องเรียนการทุจริต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน คณะบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์..... เลขที่บัตร

ประชาชน.....ออกโดย.....วันที่ออกบัตร..... วันหมดอายุ

.....มีความประสงค์ขอร้องเรียนการทุจริตในเรื่อง

(ข้อเท็จจริง).....

..... ดังนั้น ข้าพเจ้า

จึงมีความประสงค์เพื่อให้คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำร้องทุกข์/ร้องเรียนตามข้างต้นเป็นจริง และยินดีรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

หากจะพินิจและขอส่งเอกสารหลักฐานประกอบร้องทุกข์/ร้องเรียน (ถ้ามี) ได้แก่

1. ....จำนวน.....ชุด

2. ....จำนวน.....ชุด

3. อื่นๆ.....จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องเรียน

(.....)