



รายงานผลการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน  
(ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)

มหาวิทยาลัยพะเยา

## คำนำ

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566) นี้ เป็นการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานและการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในภาพรวมพบว่า ส่วนใหญ่ส่วนงานและหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ นี้ จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และเป็นแนวทางในการบริหารจัดการของผู้บริหารส่วนงานและหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

มหาวิทยาลัยพะเยา

กันยายน 2566

## สารบัญ

คำนำ	หน้า
1. รายงานความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)	1
2. กระบวนการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยพะเยา และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา	

## บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2569 นี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ประกาศราชกิจจานุเบกษาเรื่อง คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 แผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580 และนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2563 – 2570 และมีความสอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 หมวด 3 ประเภทและกลุ่มของสถาบันอุดมศึกษา และกฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 รวมทั้งได้มีการนำข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2564 มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาดังกล่าวด้วย

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence) หรือ EdPEx โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตามขั้นตอน ได้แก่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร การวิเคราะห์ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ การกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ การกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ การจัดทำแผนปฏิบัติการระดับมหาวิทยาลัย การถ่ายทอดแผนของมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติของคณะ/หน่วยงาน การติดตามประเมินความสำเร็จของแผน และปรับปรุงพัฒนา ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2570) ประกอบไปด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมี  
ธรรมาภิบาล

### **ผลการประเมินความสำเร็จของโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

จากการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สามารถแสดงรายงานผลออกเป็นแผนงานและโครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์ 5 ด้าน ประกอบด้วย 6 แผนงาน 34 โครงการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณไว้จำนวน 477,000 บาท มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งสิ้น 473,340 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.23 และคณะสามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้

ผลการประเมินความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผลการประเมินรวม ร้อยละ 100 โดย แผนงานโครงการด้านการจัดการเรียนการสอน มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานด้านคุณภาพนิสิต มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานโครงการด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์ มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานโครงการด้านการบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 แผนงานโครงการด้านการส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100 และ แผนงานโครงการการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล มีผลประเมินความสำเร็จร้อยละ 100

### **ปัญหา/ อุปสรรค**

จากการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณสามารถสรุปได้ว่า บางกิจกรรมมีอุปสรรคจากการดำเนินโครงการ เนื่องด้วย การดำเนินโครงการอยู่ในช่วงปิดภาคเรียน จึงทำให้มีนิสิตเข้าร่วมในโครงการจำนวนน้อยลง

### **ข้อเสนอแนะ**

การดำเนินงานของคณะเป็นเพียงส่วนหนึ่งในการตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย จึงทำให้ไม่สามารถรายงานตัวชี้วัดในระบบ e Budget ได้

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2567)

ตารางที่ 1 แสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ				คะแนนตัวชี้วัดรวม (ร้อยละ)	
		งบประมาณตามแผนที่กำหนด	ผลการใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละ	จำนวนตัวชี้วัดตามแผน	ร้อยละตัวชี้วัดที่บรรลุ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน	23	216,000	212,340	3,660	98.30	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์	3	40,000	40,000	0	100	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการ ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน	2	60,000	60,000	0	100	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	2	40,000	40,000	0	100	100	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	4	121,000	121,000	0	100	100	100

ตารางที่ 2 แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในแต่ละประเด็นของคณะกรรมการและทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 12 เดือน

(ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน									
		กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้านวิชาการในศตวรรษที่ 21							
1		1.1 โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับกิจกรรมนิสิตที่เน้นผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 (English, IT (Digital), การสื่อสาร การแสดงออก บุคลิกภาพ, Talent mobility, ส่งเสริมอัตลักษณ์ของนิสิต)	100	100	15,000	15,000	17 ม.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
2		1.2 โครงการอบรมทักษะการใช้เครื่องมือและการเตรียมสารเคมีในห้องปฏิบัติการ	100	100	15,000	15,000	9 มิ.ย. 2566	SDG 4 9	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
3		1.3 โครงการพัฒนาวิชาการสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา (เสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ) โครงการ paper	100	100	4,000	4,000	26 ก.ย. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ



ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
4		1.4 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษแก่นิสิต	100	100	8,000	8,000	22 พ.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
5		1.5 ส่งเสริมกิจกรรมพุทธเกษตรเพื่อการดำเนินชีวิต (พัฒนากายใจ และบุคลิกภาพ)	100	100	5,000	4,840	20 ส.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
6		1.6 ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมด้านวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา	100	100	4,000	4,000	11 ก.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
7		1.7 อบรมการเขียน I THESIS และจริยธรรมในการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	100	100	5,000	5,000	29 ส.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
8		1.8 ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	100	100	20,000	20,000	9 มิ.ย. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
		กิจกรรมที่ 2 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพนิสิตคณะเกษตรศาสตร์ฯ	100	100					
9		2.1 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิตและมหาบัณฑิต	100	100	20,000	20,000	8 มี.ค. 2566	SDG 4 8	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
10		2.2 โครงการ FoSTAT	100	100	10,000	10,000	17 มิ.ย. 2566	SDG 4 8	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
		<b>กิจกรรมที่ 3 โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของคณะ</b>							
11		3.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน	100	100	5,000	5,000	30 พ.ย. 2565	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
12		3.2 โครงการสนับสนุนอาจารย์พัฒนาด้านการพัฒนาหลักสูตร	100	100	5,000	5,000	16 ธ.ค. 2565	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
		โครงการพัฒนาคุณภาพนิสิตและส่งเสริมทักษะศตวรรษที่ 21							
13		กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมไหว้ครู	100	100	5,000	5,000	6 ก.ค. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
14		กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพบผู้ปกครอง	100	100	6,000	6,000	18 พ.ค. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
15		กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่	100	100	6,000	6,000	19 พ.ค. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
16		กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์เกษตรมพ.	100	100	6,000	6,000	17-18 ส.ค. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
17		กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์	100	100	5,000	5,000	16-17 ก.พ. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
18		กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมรับขวัญบัณฑิต	100	100	25,000	25,000	16-17 ก.พ. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
19		กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต	100	100	3,500	3,500	16-17 มิ.ย. 2566	SDG 3 8	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
20		กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อกองทุนการศึกษานิสิตคณะเกษตรศาสตร์	100	100	3,500	3,500	26 ก.ค. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
21		กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนฝึกงานและสหกิจศึกษา	100	100	25,000	25,000	26-27 ส.ค. 2566	SDG 4 8	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
22		กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและ Job fair	100	100	10,000	10,000	8 มี.ค. 2566	SDG 4 8	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
23		กิจกรรมที่ 11 การพัฒนาบุคลากร 'เพื่อเตรียมความพร้อมและเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพจิต'	100	100	5,000	5,000	19 ส.ค. 2566	SDG 3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน									
24		กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายการตีพิมพ์ผลงานวิจัย	100	100	5,000	5,000	24 พ.ย. 2565	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
25		กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมร่วมพัฒนาโครงร่างโครงการวิจัยเพื่อขอทุนจากแหล่งทุนภายนอกจากนักวิจัยพี่เลี้ยง	100	100	5,000	5,000	22 พ.ย. 2565	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
26		กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมร่วมพัฒนาเครือข่ายงานวิจัยนานาชาติ	100	100	30,000	30,000	5-8 ธ.ค. 2565	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อความเข้มแข็งของชุมชน									
27		โครงการ 1 คณะ 1 โมเดล	100	100	20,000	20,000	25 ม.ค. 2566	SDG 1 2 12	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
28		โครงการพัฒนาและเรียนรู้กระบวนการถ่ายทอดองค์ความรู้เกษตรสมัยใหม่ให้ชุมชน	100	100	40,000	40,000	30 พ.ค. 66	SDG 1 2 12	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ									
29		กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำบุญคณะฯ	100	100	20,000	20,000	11 ม.ค. 2566	SDG 3	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
30		กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมภาคโค้งโค้ง-กินอยู่วิถีล้านนา	100	100	20,000	20,000	25 ม.ค. 2566	SDG 1 2	รองคณบดีฝ่ายวิจัยนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล									

ที่	รหัส	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
31		โครงการ ส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าทางอาชีพและผลการปฏิบัติงานที่ดีของบุคลากร	100	100	30,000	30,000	15-17 มี.ค. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาองค์กร
32		โครงการ KM พัฒนางองค์กรตามเกณฑ์ประกันคุณภาพองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ (EdPEX)	100	100	30,000	30,000	15-16 มิ.ย. 2566	SDG 3 4	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาองค์กร
33		โครงการ พัฒนาเครือข่าย การสื่อสารและความผูกพันต่อองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ITA ประจำปี	100	100	11,000	11,000	2 ก.พ. 2566	SDG 3	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาองค์กร
34		โครงการ ทบทวนแผนกลยุทธ์ ติดตามและประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์	100	100	50,000	50,000	9 พ.ค. 66	SDG 3	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาองค์กร

## ส่วนที่ 3

### การวัด การวิเคราะห์ และพัฒนา

(Measurement, Analysis, and Improvement of Organizational Performance)

#### 3.1 การวัดผลการดำเนินงาน (PERFORMANCE Measurement)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปี พ.ศ. 2566 พบว่า คณะมีการดำเนินงาน ตามมิติของ Balanced Score Card ดังนี้

##### ด้านการเงิน (อธิบายถึงผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าสอดคล้องกับแผน คຸ່ມคຸ່ມ คຸ່มทุน ได้ผลลัพธ์หรือไม่)

คณะฯ มีการบริหารจัดการงบประมาณรายได้จากค่าธรรมเนียมที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย และรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ โดยการใช้จ่ายมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี ผลลัพธ์ที่ได้คือบุคลากรใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างคຸ່มคຸ່ม มีความโปร่งใส สุจริต ด้านการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ คณะติดตามผลสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาร้อยละความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด ทำการติดตามข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินงานทุก ๆ สามเดือน และติดตามผลสำเร็จเมื่อสิ้นแผนโดยการรายงานความก้าวหน้าในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ แต่ข้อมูลบางด้านของคณะยังไม่ได้จัดทำระบบเก็บข้อมูล อาทิ การลดต้นทุนต่อหน่วย อันดับ QS Ranking และการรับมือกับการถูกโจมตีทางไซเบอร์ เป็นต้น

เมื่อพิจารณาถึงจำนวนนิสิตที่มาเรียนในคณะมาจากโครงการรับตรง TCAS รอบที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 50 ของนิสิตที่มาเรียนทั้งหมด ในส่วนของสาขาวิชาที่มีจำนวนนิสิตน้อย และส่งเสริมให้อาจารย์ และนิสิตสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนขยายฐานไปยังผู้เรียนโครงการภาคพิเศษต่อไป

##### ด้านลูกค้า (อธิบายผลการดำเนินการว่าเป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้าอย่างไร ส่งมอบอะไรให้ลูกค้าพึงพอใจ)

คณะฯ เน้นการให้บริการการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและมีการดำเนินงานแบบระบบทีมและทีมข้ามสายงาน เพื่อให้บุคลากรที่มีอยู่สามารถขับเคลื่อนงานต่างๆ ให้บรรลุผลสำเร็จได้ตามเป้าหมาย ทั้งนี้คณะฯ ได้วางแผนงานทั้งเชิงรับและเชิงรุก โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนกลยุทธ์ เพื่อรักษากลุ่มผู้เรียนเก่าเอาไว้ ขณะเดียวกันก็มีการขยายฐานลูกค้าใหม่ให้มากขึ้น และมอบหมายให้มีบุคลากรรับผิดชอบจัดโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายสัมพันธ์ กำหนดแผนงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีการนำผลประเมินจากโครงการต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทั่วถึง เห็นได้จาก ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาตรี เท่ากับ 4.55 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อ

คุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาโท เท่ากับ 4.52 โดยผ่านค่าเป้าหมาย ส่วนระดับความพึงพอใจของบัณฑิตต่อผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ได้จากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย เท่ากับ 4.02 โดยทุกด้านผ่านค่าเป้าหมาย นิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดอยู่ในระดับร้อยละ 69.31-86.81 โดยค่าเป้าหมาย อัตราการสำเร็จการศึกษาของนิสิต (Success Rate) คือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของนิสิตทั้งหมด บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาทำงานภายใน 1 ปี ร้อยละ 78.28 ของนิสิตทั้งหมด ค่าเฉลี่ยเงินเดือนของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาทำงานภายใน 1 ปีอยู่ที่ 14,322 บาท ร้อยละของผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติของบัณฑิตศึกษาต้องมีการผลักดันมากขึ้น สำหรับด้านวิจัย คณะฯ เป็นคณะที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยมากที่สุด 1 ใน 3 คณะของมหาวิทยาลัย แต่มีจำนวนผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติน้อยกว่าคณะอื่น รวมทั้งจำนวนสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร และจำนวนผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ได้รับรางวัล ด้านบริการวิชาการ คณะฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้มีโครงการบริการวิชาการทุกปี จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนาในหลักสูตร 3 คนต่อปี และจำนวนโครงการบริการวิชาการที่สร้างรายได้ 10,000 บาทต่อปี คณะฯ มีจำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อคนเพิ่มขึ้นจากปี 2560-2564 จาก 0.62 เป็น 1.19 เรื่องต่อคน

### **ด้านกระบวนการภายใน (อธิบายถึงกระบวนการดำเนินการมีประเด็นได้ที่ดีมีประสิทธิภาพสามารถยกระดับได้ ประเด็นใดต้องได้รับการแก้ไข)**

คณะฯ มีสมรรถนะหลักคือ “ประสานงานรอบทิศ ผูกมิตรเครือข่ายอย่างยั่งยืน” และถือเป็นความท้าทายเชิงกลยุทธ์ โดยภารกิจหลักของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการวิชาการ รวมทั้งทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คณะฯ ได้ใช้แนวทางของระบบ Succession planning มาพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเป็นสำคัญ มีการสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรที่ต้องการความก้าวหน้า และป้องกันความเสี่ยงจากการออกจากงานของบุคลากร ดังนี้

1. มุ่งเน้น “สร้างกำลังคน” โดยการเพิ่มพูนศักยภาพของบุคลากรปัจจุบัน เช่น กำหนดให้บุคลากรและประธานหลักสูตรเข้ารับการอบรม สัมมนา ในประเด็นที่ตรงตามสายงานที่รับผิดชอบ หรือเกี่ยวข้องกับหน้าที่งาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

2. มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคลไว้ในแผนการพัฒนาหลักสูตรด้านกำลังคน และรายงานผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน และมีการสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนางานของบุคลากรเมื่อสิ้นสุดรอบปีการประเมิน เพื่อเน้นความสามารถในการจัดการตนเองอย่างมีประสิทธิภาพของบุคลากร

3. มุ่งเน้นการรักษาบุคลากรที่มีอยู่ โดยเสริมสร้างความมั่นคงในอาชีพ มีการกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน การเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การจัดโครงการเสริมสร้างกำลังใจและวัฒนธรรมองค์กร โครงการกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ทำบุญคุณะ และโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและคุณภาพในการปฏิบัติงาน

4. มุ่งเน้นการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพเข้ามาทำงาน โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ามาทำงานในคณะฯ ให้สอดคล้องกับภารกิจหลัก และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงได้ตามบริบทของสังคมในประเทศ สังคมเพื่อนบ้าน และสังคมโลก ทั้งนี้คณะฯ ได้ใช้วิธีคัดเลือกอย่างเป็นทางการ เพื่อให้ได้บุคลากรตรงตามความต้องการของคณะฯ

5. มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและมีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับการทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรมีความสุขกับการทำงานและเอื้อต่อการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพื่อเพิ่มผลผลิตของงานอย่างสม่ำเสมอ การปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร และนวัตกรรม : คณะฯ ได้ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายให้คณะฯ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้แบบมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการ จัดการเรียน การสอน การบริการด้านวิชาการและการวิจัย โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้ยกระดับความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึง ได้แก่ การจัดสรรทุนให้บุคลากรได้ผลิตผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่ สอดคล้องกับภารกิจ และพันธกิจของคณะฯ ทั้งการวิจัยรายบุคคล และการวิจัยเป็นทีม มีการสนับสนุนให้ บุคลากรได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อ ผลิตผลงานด้านบริการวิชาการให้แก่สังคม

2. กำหนดแผนงานปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำระบบ ฐานข้อมูลด้านวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสารเคมีของคณะฯ ที่ใช้ในการเรียน การสอน ฐานข้อมูลการวิจัยและ บริการวิชาการ เพื่อเผยแพร่ผลงานของคณะฯ ให้มีความแพร่หลายมากขึ้น ทั้งในรูปแบบของรายงานวิจัย บทความวิจัย บทความวิชาการ ซึ่งเป็นผลงานของบุคลากรในคณะฯ

3. สร้างระบบเครือข่ายออนไลน์ในเว็บไซต์ของคณะฯ เพื่อขยายฐานความรู้โดยการเชื่อมโยงกับ แหล่งข้อมูลหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย

### **ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (อธิบายในรอบปีมีกระบวนการที่ดีมีประสิทธิภาพในประเด็นใดที่จะใช้ในการต่อยอดและเรียนรู้ร่วมกัน)**

คณะฯ มีกระบวนการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนา โดย กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามภาระงาน จำนวน 1 ครั้งต่อปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถ ปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายของคณะฯ เน้นวิธีการประเมินที่โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีความเป็นธรรม นำ ผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงและพัฒนางาน พัฒนาตนเองของบุคลากร นอกจากนี้ยังใช้เป็นส่วนหนึ่งในการ พิจารณาความดีความชอบประจำปี โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

1. กำหนดรูปแบบและแนวทางการประเมิน แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ 1) ผู้ประเมินอยู่ในรูปของ คณะกรรมการ ทำหน้าที่พิจารณาตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยกำหนดหลักเกณฑ์การให้ คะแนน ประกาศเกณฑ์ต่างๆ ให้บุคลากรได้รับทราบ ได้แก่ เกณฑ์การให้คะแนน การประมวลผลคะแนน และ ผู้ให้ข้อมูล โดยการสอบถาม-สัมภาษณ์ รวมทั้งการชี้แจงจุดอ่อน จุดแข็งของผู้รับการประเมิน กลั่นกรองผลการ ให้คะแนนประเมินและพิจารณาลงความเห็นพร้อมทั้งส่งการรายงานผลให้ผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัย ได้รับทราบและพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/เพิ่มค่าจ้าง และ 2) ผู้รับการประเมิน ได้แก่ บุคลากรทุกคนของ



คณะฯ ซึ่งมีส่วนร่วมในการประเมินโดยการรับรู้และยอมรับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเป้าหมายในการประเมิน รวมทั้งมีการจัดทำข้อตกลงร่วมกับผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นก่อนถึงรอบการประเมินภายหลังทราบผลการประเมินจะได้รับคำอธิบายชี้แจงวิธีการปรับปรุงและพัฒนาตนเองและพัฒนางานเป็นรายบุคคลอย่างเหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ

2. กำหนดวิธีการประเมิน แบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน 80% ประกอบด้วย ผลงานประจำตามกรอบตำแหน่งงาน หรือผลงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลงานเชิงพัฒนา ได้แก่ ผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ และประเมิน ความสามารถเชิงสมรรถนะ (Competency) 20% ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก และสมรรถนะรองตามสาย งานของบุคลากร โดยทำการประเมินแบบ 360 องศา

3. กำหนดระดับคะแนนการประเมิน โดยยึดตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้มาจากการประมวลผล ค่าคะแนนการประเมินจากคณะกรรมการ แบ่งเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ดีเด่น = 90-100 ,ดีมาก = 80-89, ดี = 70-79 ,พอใช้ = 60-69 และ ปรับปรุง = น้อยกว่า 60

4. กำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากร เมื่อสิ้นสุดรอบปี คณะฯ โดยผู้บริหารมีการทบทวนสรุปประเด็น ปัญหา และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องการพัฒนาบุคลากร โดยคณะฯ กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลขึ้น เพื่อให้สามารถปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาบุคลากรได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้คณะฯ สนับสนุนให้บุคลากรมี โอกาสได้เข้าร่วมการอบรมสัมมนา หรือกิจกรรมพัฒนาบุคลากรที่คณะฯ จัดขึ้น ได้แก่ อบรม ด้านการพัฒนา ตนสู่อาจารย์มืออาชีพ UPPSF อบรมการเขียนตำรา การขอตำแหน่งทางวิชาการ การเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัย เป็นต้น ทำให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาพัฒนางาน และเพิ่มขีดความสามารถในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้เป็นอย่างดี

จำนวนอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตของคณะฯ FTES เห็นได้ว่า จำนวนอาจารย์ประจำต่อนิสิตเต็มเวลา เทียบเท่าไม่เกิน 1:20 ตามเกณฑ์ ส่งเสริมให้อาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการเพิ่มมากขึ้น จำนวนอาจารย์ที่มี ผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติยังมีน้อย คณะฯ ต้องมีมาตรการส่งเสริม กระตุ้นให้มากขึ้น บุคลากรทุกคนที่ ได้รับการอบรมพัฒนาตามแผน คณะฯ กระตุ้นให้อาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 57.14 ความ พึงพอใจของบุคลากรโดยรวมต่อสวัสดิการ/นโยบาย/การพัฒนา ร้อยละ 3.98 และความผูกพันของบุคลากรต่อ องค์กรร้อยละ 3.98

### 3.2 ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Performance Improvement System)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปี พ.ศ. 2566 พบว่า คณะมีแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินการของปีต่อไป เป็นไปตามเป้าหมาย ของคณะ และของมหาวิทยาลัย โดยได้แยกแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงานในอนาคต ตามหัวข้อของ Balanced Scorecard ดังนี้

#### ด้านการเงิน

คณะฯ มีการปฏิบัติตามประกาศ/ระเบียบด้านการเงินและพัสดุ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง และมีโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการจากกองคลัง เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ตรงตามเป้าหมายที่กำหนด

#### ด้านลูกค้า

คณะฯ เน้นการให้บริการการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการรับฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีการนำผลประเมินจากโครงการต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทั่วถึง

#### ด้านกระบวนการภายใน

กระบวนการหลักที่สำคัญของคณะได้รับการออกแบบตามพันธกิจของคณะในแต่ละด้าน โดยกระบวนการหลักในแต่ละพันธกิจถูกออกแบบจากข้อกำหนดต่างๆที่เป็นปัจจัยนำเข้า กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละด้านและมีการกำหนดตัวชี้วัดของแต่ละกระบวนการ โดยมีการทบทวนและตรวจสอบย้อนกลับเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานต่อไป

#### ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

คณะฯ ใช้ข้อมูลจากแบบสำรวจ และข้อมูลจากภาระงานรายบุคคลเกี่ยวกับความต้องการในการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ มาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนา นอกจากนี้คณะฯ ได้พิจารณาการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการเรียนรู้และการพัฒนาสำหรับบุคลากรและผู้นำของคณะฯ

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ลำดับ	ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
1	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	ควรดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง
2	บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความเข้าใจเรื่องแผนปฏิบัติการ	มีการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบโดยทั่วถึง
3	งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ	ใช้งบประมาณโครงการตามที่กำหนดตามความจำเป็น