



## ใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 ตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 17.00 น.

บริษัท / หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน บริษัทรักษาความปลอดภัย ท.เอส.จี อินเตอร์การ์ด

สถานที่ / บริเวณที่ปฏิบัติงาน คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 4 คน

อนุญาตให้ทำการ ทำความสะอาดประจำคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

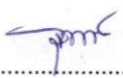
### ข้อตกลงในการเข้าปฏิบัติงาน

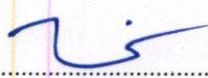
1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
2. ใช้ทรัพยากร และพลังงานของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ อย่างประหยัด
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
4. รักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน มีการแยกประเภทขยะ และทิ้งขยะให้ถูกต้องตามการคัดแยกประเภทของขยะ
5. ใช้วัสดุ หรือผลิตภัณฑ์ในการทำงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม


ข้าพเจ้าขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่และได้เตรียมพร้อมตามรายการที่ระบุไว้ข้างบนแล้ว

ลงชื่อ..... ศิริลักษณ์ เมธา ..... ผู้รับใบอนุญาต วันที่ 01 ต.ค. 2564  
(..... สุรภัทร เมธา .....) )

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัย ตามรายการที่ระบุไว้ข้างบนเรียบร้อยแล้วด้วยตนเอง จึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้

ลงชื่อ.....  ..... ผู้จัดทำ  
(..... ศาสตราจารย์ ทินกรมงคล .....) )

ลงชื่อ.....  ..... ผู้ตรวจสอบ  
(ดร.บุญร่วม คัดคำ)  
รองคณบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนากองการ

ลงชื่อ.....  ..... ผู้อนุมัติ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนืองนึ่ง)  
(..... คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ .....) )





## ใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 ตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 17.00 น.

บริษัท / หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจอีพี แอนด์ ซัพพลาย


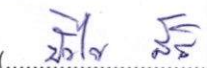
สถานที่ / บริเวณที่ปฏิบัติงาน คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 4 คน

อนุญาตให้ทำการ ทำความสะอาดประจำคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ




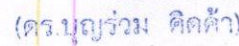
### ข้อตกลงในการเข้าปฏิบัติงาน


1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
2. ใช้ทรัพยากร และพลังงานของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ อย่างประหยัด
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
4. รักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน มีการแยกประเภทขยะ และทิ้งขยะให้ถูกต้องตามการคัดแยกประเภทของขยะ
5. ใช้วัสดุ หรือผลิตภัณฑ์ในการทำงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ข้าพเจ้าขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่และได้เตรียมพร้อมตามรายการที่ระบุไว้ข้างบนแล้ว

ลงชื่อ..........ผู้รับใบอนุญาต วันที่ 01 ต.ค. 2565  
(.....)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัย ตามรายการที่ระบุไว้ข้างบนเรียบร้อยแล้วด้วยตนเอง จึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ  
(.....)  
ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบ  
(.....)  
รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนงาน (ไอที)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิพรรณ... ..) (ไอที)  
(.....)  
คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ





## ใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 ตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 17.00 น.

บริษัท / หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน บริษัทเชียงใหม่ ตรี เซอร์วิส จำกัด

สถานที่ / บริเวณที่ปฏิบัติงาน คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 5 คน

อนุญาตให้ทำการ ทำความสะอาดพื้นที่ภายในคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

### ข้อตกลงในการเข้าปฏิบัติงาน

1. ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
2. ใช้ทรัพยากร และพลังงานของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ อย่างประหยัด
3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
4. รักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน มีการแยกประเภทขยะ และทิ้งขยะให้ถูกต้องตามการคัดแยกประเภทของขยะ
5. ใช้วัสดุ หรือผลิตภัณฑ์ในการทำงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ข้าพเจ้าขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่และได้เตรียมพร้อมตามรายการที่ระบุไว้ข้างบนแล้ว

ลงชื่อ..... ยงใจ ลีศรี .....ผู้รับใบอนุญาต      วันที่..... 01 ต.ค. 2566 .....

(..... ยงใจ ลีศรี .....) .....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความปลอดภัย ตามรายการที่ระบุไว้ข้างบนเรียบร้อยแล้วด้วยตนเอง จึงอนุญาตให้ปฏิบัติงานได้

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้จัดทำ      ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้ตรวจสอบ

(..... นายสุพจน์ ทินภรณ์ .....)      (..... ดร.บุญร่วม ลิตคำ .....) .....

รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนายุทธศาสตร์      ภาควิชา

ลงชื่อ..... [Signature] .....ผู้อนุมัติ

(..... ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ ปิยะพันธ์ .....) .....

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ