

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

ครั้งที่ 9/2564

วันพฤหัสบดีที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2564

เวลา 09.00 น. ณ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ สิ้นค้างาม	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนื่องเม็ก	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรมงคล สุวรรณภูมิ	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ภััสสร	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตระกูล พรหมจักร	กรรมการ
8. ดร.กรทิพย์ กัณนิการ์	กรรมการ
9. ดร.คุณากร ชัดศิรี	กรรมการ
10. ดร.บุญรุ่ม คิคค้ำ	กรรมการ
11. ดร.พันธภรณ์ สุภักดาญจน์กุล	กรรมการ
12. ดร.พนิตนาฏ อู่พุดมินันท์	กรรมการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไวพจน์ กัญจ	ผู้ช่วยคณบดี
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุงค์ศักดิ์ อินตะวิชา	ผู้ช่วยคณบดี
15. ดร.ธนิกานต์ สันต์สวัสดิ์	หัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ
16. นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์	เลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรมสภากาแฟ เพื่อให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยพบปะกับผู้บริหารคณะ เพื่อติดตามการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ในวันพุธที่ 22 กันยายน 2564 เวลา 08.00-10.30 น. ณ Agri Coffee Pavilion

2. มหาวิทยาลัยจะเปิดให้นิสิตเข้ามาเรียนในพื้นที่มหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษา 2/2564 และให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 อย่างเคร่งครัด

3. มหาวิทยาลัยจะเริ่มฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ให้กับนิสิตชั้นปีที่ 4 ประมาณกลางเดือนตุลาคม 2564

2. มหาวิทยาลัยกำหนดการเปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2565 รอบ TCAS1 ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564

3. การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อคณะเกษตรศาสตร์ฯ ระบบ TCAS รอบ 1-4 ปีการศึกษา 2565 จะไม่มีการสอบสัมภาษณ์และไม่ใช้ใบรับรองแพทย์

4. จำนวนรับเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 แยกตามหลักสูตร/สาขาวิชาและโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตร	เป็ารับ	รอบที่ 1				รอบที่ 2	รอบที่ 3
		โควตาครู แนะแนว	เรียนดี	วมว.	เด็กดีมีที่ เรียน		
ทล.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร)	60	40	40	10	5	40	20
วท.บ.(การประมง)	40	30	30	10	5	30	20
วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	60	40	40	10	5	40	20
วท.บ.(ความปลอดภัยทางอาหาร)	40	30	30	10	5	30	20
วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร)	40	30	30	10	5	30	20
วท.บ.(สัตวศาสตร์)	60	40	40	10	5	40	20
ป.ตรี 2 ปริญญา วท.บ.(สัตว ศาสตร์)+บธ.บ.(การจัดการธุรกิจ)	20	15	15	5	-	15	5
ตรีควบโท วท.บ.(การประมง)+บธ.ม.	20	15	15	5	-	15	5
ตรีควบโท วท.บ.(ความปลอดภัยทาง อาหาร)+บธ.ม.	20	15	15	5	-	15	5
รวม	360	255	255	75	30	255	135

5. กำหนดการประชุมพิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษา 1/2564 ในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 เวลา 10.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Team และขอให้แต่ละหลักสูตรจัดส่งใบสรุปเกรดมายังคณะ ภายในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 เวลา 15.00 น.

6. มหาวิทยาลัยกำหนดมาตรการการเรียนการสอนหลังการสอบกลางภาค ภาคการศึกษา 1/2564 เป็นแบบออนไลน์ หากหลักสูตรใดมีความประสงค์จะนำนิสิตเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย ขอให้ทำเรื่องอนุมัติ มหาวิทยาลัย โดยจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 อย่างเคร่งครัด

7. หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2565 ที่ได้ผ่านการเห็นชอบคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย จะนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตร ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ขอให้แต่ละหลักสูตรจัดเตรียมข้อมูลเพื่อตอบประเด็นข้อซักถามจากคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตร ดังนี้

- ที่มาและความสำคัญ ความคุ้มค่า
- Impact / SDG / เชิงพื้นที่
- ปรัชญาหลักสูตร

- วัตถุประสงค์
- ELO

สำหรับข้อมูลความคืบหน้าของแต่ละหลักสูตร คณะฯ จะจัดส่งข้อมูลให้ประธานหลักสูตรอีกครั้ง

8. มหาวิทยาลัยได้มอบนโยบายหลักสูตรฐานสมรรถนะ community innovation ให้ผลิตที่ออกไปปฏิบัติงานนอกมหาวิทยาลัย สามารถนำชั่วโมงการปฏิบัติงานมาเทียบโอนหน่วยกิตได้ สำหรับการวัดและประเมินผล ทางกองบริการการศึกษาจะนัดหารือกับคณบดีอีกครั้ง

9. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้รับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หลักสูตร วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

10. ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ในระบบ NEO Plus ของนิสิตคณะเกษตรศาสตร์ มีรายละเอียดดังนี้

ระดับ	จำนวน
B1	1
A2+	1
A2	1
A1+	6
A1	21
Pre A1	48
Starter	79
ยังไม่ได้ทดสอบเปิดระบบ	71

11. มหาวิทยาลัยกำหนดให้นิสิตยื่นคำร้องขอรับสิทธิ์เยี่ยมวยา ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามมาตรการของรัฐ ระหว่างวันที่ 1-30 กันยายน 2564

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านสื่อสารองค์กรและกิจการนิสิต

1. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการภาคโค้งโค้ง เป็นการจับนิทรรศการเครื่องปั้นดินเผาเวียงบัว ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

2. การคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2564 สัตภัณฑ์ทองคำภายใต้โครงการผลักดันและสร้างกระบวนการให้นิสิตสร้างชื่อเสียงสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งจัดโดยงานวินัยและพัฒนานิสิต นิสิตคณะเกษตรศาสตร์ฯ ไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก

3. นิสิตที่มีความประสงค์กู้ยืมเงินฉุกเฉินกรณีได้รับผลกระทบจากโรคโควิด-19 ขอให้ยื่นคำร้องที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย

4. เงินกองทุนเพื่อการศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ฯ มีเงินคงเหลือในบัญชี จำนวนเงิน 358,761 บาท และคณะเกษตรศาสตร์ฯ จะประกาศมอบทุนการศึกษา จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

- 1) ครั้งที่ 1 วันที่ 30 กันยายน 2564
- 2) ครั้งที่ 2 วันที่ 30 ธันวาคม 2564
- 3) ครั้งที่ 3 วันที่ 30 มีนาคม 2565
- 4) ครั้งที่ 4 วันที่ 30 มิถุนายน 2565

โดยในเดือนกันยายน 2564 มีผู้บริจาคเงินเข้ากองทุนเพื่อการศึกษา จำนวน 2 ท่าน คือ ผศ.ดร.สุภาพร ภััสสร จำนวนเงิน 20,000 บาท และ ดร.วนิดา แซ่จิ่ง จำนวนเงิน 15,000 บาท

5. มหาวิทยาลัยจะจัดกิจกรรมแนะแนวสัญจร ในรูปแบบออนไลน์ ในวันที่ 16, 20, 22, 28 และ 30 กันยายน 2564

6. คณะเกษตรศาสตร์ ได้จัดทำกระเป๋าผ้า จำนวน 150 ใบ และสมุดบันทึก จำนวน 1,500 เล่ม เพื่อนำไปมอบให้กับนักเรียนในกิจกรรมแนะแนวสัญจร

7. คณะเกษตรศาสตร์ ได้จัดทำสื่อวีดิทัศน์แนะนำหลักสูตร จำนวน 6 หลักสูตร ขณะนี้อยู่ระหว่างการตัดต่อคลิปวิดีโอ

8. กยศ. ได้เริ่มโอนเงินให้กับนิสิตแล้ว ยกเว้นนิสิตหลักสูตร ทล.บ.(เทคโนโลยีบัณฑิต) และผู้กู้รายใหม่ สำหรับหลักสูตรที่ยังไม่ผ่านการรับรองจาก สกอ. ก่อนเปิดภาคการศึกษา 1/2565 จะไม่สามารถกู้ยืมเงิน กยศ. ได้

9. มหาวิทยาลัยขอให้คณะเร่งติดตามนิสิตที่ค้างชำระค่าหอพัก โดยเป็นนิสิตคณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 2 ราย

10. ประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษาจากมูลนิธิราชประชานุเคราะห์ กรณีผู้ปกครองของนิสิตเสียชีวิตจากโรคโควิด-19 ขอให้ยื่นคำร้องเพื่อขอรับทุนดังกล่าวภายในวันที่ 20 กันยายน 2564

11. งานนิเทศสัมพันธ์ ได้แจ้งให้แต่ละหน่วยงานแจ้งความประสงค์การสร้างความร่วมมือการวิจัยกับประเทศจีน โดยคณะเกษตรศาสตร์ ได้จัดส่งข้อมูล จำนวน 3 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านการวิจัย
- 2) ด้านการแลกเปลี่ยนบุคลากร
- 3) ด้านการเรียนการสอน

12. คณะเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2564 ณ ศูนย์ภาษาและศิลปศาสตร์ และในรูปแบบออนไลน์

13. คณะเกษตรศาสตร์ ได้ติดตั้งชุดถ่ายทอดสดและสื่อประชาสัมพันธ์ ณ ห้องประชุมเล็ก (AGR1109) หากหลักสูตรใดมีความประสงค์จะใช้ห้องดังกล่าว ขอให้ติดต่อของห้องประชุมที่นายกิตติธัช ดุ้ยคำ

14. ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ที่ลงพื้นที่ให้บริการวิชาการกับชุมชน ส่งข้อมูลกิจกรรมพร้อมรูปถ่ายเพื่อใช้ในการทำข่าวประชาสัมพันธ์ของคณะ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านนวัตกรรมวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี

1. ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ที่ได้รับทุนโครงการวิจัย/บริการวิชาการ จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ประกอบการทำภาระงานประจำปี 2565

2. งบประมาณโครงการ Super KPI ด้านการวิจัย อยู่ระหว่างการเบิกเงินจากมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.5 ด้านภูมิทัศน์และบริหารจัดการฟาร์ม

1. การปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสนามหญ้าหน้าห้องประชุมคณะเกษตรศาสตร์ อยู่ระหว่างการดำเนินการกันเงินเหลือมปี เพื่อนำไปเบิกในปีงบประมาณ 2565
2. การดำเนินการขุดบ่อเก็บน้ำและขุดลอกขยายพื้นที่กักเก็บน้ำภายในศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง อยู่ระหว่างการดำเนินการกันเงินเหลือมปี เพื่อนำไปเบิกในปีงบประมาณ 2565

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 เรื่อง หน่วยฝึกอบรมวิชาวชิพ และประธานหลักสูตรแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. มหาวิทยาลัยได้อนุมัติประกาศเรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ พ.ศ. 2564 โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2564 และจะมีการปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อให้ผู้รับบริการสืบค้นข้อมูลได้ง่ายขึ้น
2. ที่ประชุมคณะเกษตรศาสตร์ เสนอให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณทางเดินภายในอาคารให้มีระเบียบมากขึ้น ซึ่งรองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหารองค์กร ได้รับเรื่องและจะดำเนินการแจ้งนักวิทยาศาสตร์ เพื่อประสานคณาจารย์เจ้าของครุภัณฑ์ให้ดำเนินการเคลื่อนย้ายและนำไปจัดเก็บในสถานที่ที่เหมาะสม
3. เนื่องด้วยหลักสูตร ทล.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร) มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติการรับเข้าศึกษาต่อเป็นสายวิทย์-คณิต ซึ่งคณบดีได้ขอให้หลักสูตรใช้คุณสมบัติการรับเข้าเป็นแบบเดิมไปก่อน
4. ผศ.ดร.ตระกูล พรหมจักร ได้ขออนุมัติลาออกจากประธานหลักสูตร วท.บ.(ความปลอดภัยทางอาหาร) และที่ประชุมสาขา ได้มีมติเสนอ ดร.ยุพารัตน์ โพธิเศษ ดำรงตำแหน่งประธานหลักสูตร ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป
5. มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ดร.คุณากร ชติศรี ดำรงตำแหน่งประธานหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2564 นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอให้ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 สถานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2564

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ไป	งบคงเหลือ
กองทุนเพื่อการศึกษา				
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ				
1.1.1 ค่าตอบแทน				
1) ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	15,000	-15,000	0	0
2) ค่าตอบแทนการสอน	20,000	-20,000	0	0
3) ค่าเบี้ยประชุม	40,000		23,400	16,600
1.1.2 ค่าใช้สอย				
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่า พาหนะ				
- นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	80,000	-553	74,909	4,538
- ค่าเดินทางคณะผู้บริหาร	100,000	-77,867	12,133	10,000
- ค่าพัฒนาบุคลากร	534,000	-200,000	284,027	49,973
3) ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินคุณภาพ ระดับคณะ/หลักสูตร	70,000	10,000	80,000	0
4) ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	65,000	-10,000	39,340	15,660
5) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	45,000		35,000	10,000
6) ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	15,000		2,500	12,500
7) ค่าใช้จ่ายการสนับสนุนทำวิจัยระดับป. ตรีและป.โท	86,000	-19,000	67,000	-
8) ค่าบำรุงสมาชิกประจำปีของสภา คณบดีสาขาการเกษตรและสภาอุตสาหกรรม เกษตร	30,000		30,000	-
9) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	200,000	-46,700	119,500	33,800

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ไป	งบคงเหลือ
10) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และ วิเทศสัมพันธ์	50,000	36,586	86,585	1
11) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานประจำปี	5,000		5,000	-
12) ค่าเช่ารถตู้ จำนวน 1 คัน เดือนละ 31,400 บาท	376,800		345,400	31,400
14) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตร	105,000		105,000	0
15) ค่าใช้สอยอื่นๆ	609,813	-164,080	250,767	194,966
16) ค่าพัฒนางานวิจัยและนักวิจัย	108,681		22,470	86,211
17) คชจ.ในการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	200,000	2,384,770	2,578,435	6,335
1.1.3 ค่าวัสดุ				
1) วัสดุการศึกษา				
- ค่าวัสดุ เครื่องแก้ว สารเคมี	100,000		98,100	1,900
- ค่ารายวิชา ป.ตรี (3 ภาค)	216,000	-6,600	209,400	0
2) วัสดุสำนักงาน	20,000		0	20,000
3) วัสดุคอมพิวเตอร์	35,000		0	35,000
4) วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000		0	20,000
5) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	65,000		46,500	18,500
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
1.3.1 ค่าสาธารณูปโภค				
1) ค่าไปรษณีย์	22,000	5,000	21,929	5,071
1.3 เงินอุดหนุน				
1.3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป				
- โครงการในแผนปฏิบัติการ (ด้านวิชาการ+ บริหาร)				

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ไป	งบคงเหลือ
1) โครงการด้านการเตรียมคนและ เสริมสร้างศักยภาพคน	175,000	-96,500	78,500	0
2) โครงการส่งเสริมการบริหารที่มี ประสิทธิภาพและโปร่งใส	100,000		47,135	52,865
3) โครงการเสริมสร้างและพัฒนาความ เป็นสากลหรือนานาชาติ	40,000	-20,000	15,400	4,600
- เงินรางวัลสำนักงานสีเขียว		30,000		30,000
กองทุนกิจการนิสิต				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1) โครงการพัฒนานิสิต	85,000		58,000	27,000
กองทุนสินทรัพย์ถาวร				
1. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
1.1 ครุภัณฑ์				
1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	40,000		5,960	34,040
2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		35,310	35,310	0
3) ครุภัณฑ์การเกษตร	20,000		0	20,000
4) ครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์	30,500	278,450	288,450	20,500
5) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		101,130	101,130	0
6) ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง)		1,675,450	1,675,000	450
7) ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคารและ สิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุนคณะ)		60,870	60,870	0
8) ครุภัณฑ์ภายในศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียง		544,980	542,750	2,230
กองทุนวิจัย				
โครงการด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมและ การเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ	40,000		39,850	150

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ไป	งบคงเหลือ
กองทุนบริการวิชาการ				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนา ชุมชน สังคม และประเทศ	60,000		27,000	33,000.00
กองทุนศิลปวัฒนธรรม				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการการเสริมสร้างและส่งเสริม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ยั่งยืน	30,000		14,850	15,150
รวม	3,853,794	4,486,246	7,527,600.44	812,439.56
		8,340,040 (100 %)	90.26 %	9.74 %

ข้อมูลวันที่ 13 กันยายน 2564

งบประมาณรายได้จากแหล่งเงินอื่นๆ

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	รายละเอียดงบประมาณย่อย	จำนวนเงิน คงเหลือ
ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,070,849.10	งบกระทรวงวัฒนธรรม	209,505.00
		งบรายได้ศูนย์	462,546.90
			<u>672,051.90</u>
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้าน เกษตรและอาหาร	161,743.23	รายได้ส่วนงาน (เข้าคณะ 3%)	6,614.55
		รายได้ศูนย์	155,128.68
			<u>161,743.23</u>
บัญชีกองทุนเพื่อการศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ฯ	322,817.79		
เงินคงเหลือจากหลักสูตร Smart Farming	104,390.00		

การโอนเงินงบประมาณ

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	8,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า	8,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	35,310	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ห้องสตูดิโอของคณะ)	35,310
โอนหมวดเงินครั้งที่ 3 เงินโอนจากมหาวิทยาลัย		ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง) ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,990,200 1,626,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 4 โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	30,000	นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	60,870	ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคารและ สิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุนคณะ)	60,870
โอนหมวดเงินครั้งที่ 6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	30,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า (ติดกล้อง วงจรปิด)	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 7 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	56,000	โครงการพระราชทานความ ช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา (ปริญญาโท) โอนไปมหาวิทยาลัย	56,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	15,000	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพนิสิต คณะเกษตรศาสตร์ฯ กิจกรรมย่อย 2.2 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิต และมหาบัณฑิต	15,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 9 รับเงินคืนจากมหาวิทยาลัย โครงการ พระราชทานความช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา (ปริญญาโท) เนื่องจากได้รับยกเว้นค่าตรวจ โควิด-19)	24,000	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	24,000

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 10 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	230,230	ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ไฟฟ้า ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	69,400 32,780 19,000 34,000 75,050
โอนหมวดเงินครั้งที่ 11 ค่าใช้จ่ายในการจัดการระดับบัณฑิตศึกษา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	9,000 63,130	โครงการพระราชทานความ ช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ชุดควบคุม ไม้ค้ห้องประชุม)	9,000 63,130
โอนหมวดเงินครั้งที่ 12 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	102,254	โอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา คืนมหาวิทยาลัย 10%	102,254
โอนเงินครั้งที่ 13		เงินรางวัลสำนักงานสีเขียว	30,000
โอนเงินครั้งที่ 14 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	5,000	ค่าไปรษณีย์	5,000
โอนเงินครั้งที่ 15 ค่าใช้จ่ายในการจัดการระดับบัณฑิตศึกษา	1,900	ค่าต่อวีซ่านิสิตกัมพูชา	1,900
โอนเงินครั้งที่ 16 โครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศ โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบัน ต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10,000 10,000 16,586 12,000	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ โครงการอบรมห้องปฏิบัติการ (ทำระบบคู่มือสารเคมีใน ห้องปฏิบัติการ)	36,586 12,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 17 เงินโอนจากมหาวิทยาลัย	989,000	ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง (การปรับปรุงท่อเก็บน้ำในศูนย์ฯ)	989,000

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 18			
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	15,000	ค่าใช้สอยอื่นๆ	462,520
ค่าตอบแทนการสอน	20,000	ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมิน	10,000
ค่านิเทศนิสิตฝึกงาน	30,553	คุณภาพ	
ค่าเดินทางผู้บริหาร	77,867		
ค่าพัฒนาบุคลากร	200,000		
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	10,000		
ค่าจ่ายในการทำวิจัย ป.ตรี ป.โท	19,000		
ค่ารายวิชา ป.ตรี	6,600		
โครงการในแผนด้านวิชาการ	93,500		
โอนหมวดเงินครั้งที่ 19			
ค่าใช้สอยอื่นๆ	278,450	ครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์ (ระบบถ่ายทอดสด)	278,450
โอนหมวดเงินครั้งที่ 19			
ค่าใช้จ่ายในการจัดการระดับบัณฑิตศึกษา	3,800	ค่าต่อวีซ่านิสิตกัมพูชา	3,800

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 ติดตามโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
โครงการด้านการเรียนการสอน				
	กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้านวิชาการในศตวรรษที่ 21			
1	1.1 โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับกิจการนิสิตที่เน้นผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 (English, IT (Digital), การสื่อสาร การแสดงออก บุคลิกภาพ, Talent mobility, ส่งเสริมอัตลักษณ์ของนิสิต)	20,000	4	5 ก.พ. 2564
2	1.2 โครงการอบรมทักษะการใช้เครื่องมือและการเตรียมสารเคมีในห้องปฏิบัติการ	24,000	4	7-8 ส.ค. 2564
3	1.3 โครงการพัฒนาวิชาการสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา (เสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ)	5,000	ยกเลิก	

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
	โครงการ paper			
4	1.4 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ	10,000	ยกเลิก	
5	1.5 ส่งเสริมกิจกรรมพุทธเกษตรเพื่อการดำเนินชีวิต (พัฒนากายใจ และบุคลิกภาพ)	5,000	3	20 ส.ค. 2564
6	1.6 ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมด้านวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา	7,000	4	2 ส.ค. 2564
7	1.7 อบรมการเขียน I THESIS และจริยธรรมในการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	10,000	ยกเลิก	
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพนิสิตคณะเกษตรศาสตร์ฯ			
8	2.1 โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	65,000	ยกเลิก	
9	2.2 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิตและมหาบัณฑิต และ Job fair	20,000	4	31 มี.ค. 2564
10	2.3 โครงการ FoSTAT	10,000	ยกเลิก	
	<u>กิจกรรมที่ 3</u> โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของคณะ			
11	3.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตามกรอบมาตรฐานอาจารย์ด้านการสอน	6,000	4	5 ต.ค. 2563
12	3.2 โครงการสนับสนุนอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ I Classroom และสื่อออนไลน์	5,000	ยกเลิก	
รวมโครงการด้านการเรียนการสอน		187,000		
โครงการด้านพัฒนานิสิต				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมไหว้ครู	2,000	4	1 ต.ค. 2563
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพบผู้ปกครองและปฐมนิเทศนิสิตใหม่	5,000	4	มี.ย. 2564
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์เกษตร มพ.	5,000	ยกเลิก	
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์	5,000	ยกเลิก	
5	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมรับขวัญบัณฑิต	10,000	ยกเลิก	

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
6	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต	13,000	4	11-12 ก.ย. 2564
7	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อกองทุนการศึกษา นิสิตคณะเกษตรศาสตร์	2,000	ยกเลิก	
8	กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนฝึกงานและสหกิจศึกษา	15,000	4	10-11 ต.ค. 2563
9	กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและ Job fair	10,000	4	31 มี.ค.2564
10	กิจกรรมที่ 10 การพัฒนาหลักสูตร 'ผู้ประกอบการด้านอาหารและเกษตร'	13,000	4	21-22 พ.ย. 2563
11	กิจกรรมที่ 11 Food Fish For Farm บริการวิชาการเกษตรแบบ Online	5,000	4	28-29 พ.ย. 2563
รวมโครงการด้านพัฒนานิสิต		85,000		
โครงการด้านการบริหาร				
1	โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	20,000	4	29 มีนาคม 2564
2	โครงการ KM เพื่อการพัฒนาองค์กร	20,000	4	ส.ค. 2564
3	โครงการการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-	3	ก.ค.2564
4	โครงการ การเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐประจำปี (ITA)	-	4	มี.ค. 2564
5	โครงการการทบทวนแผนกลยุทธ์ ติดตาม และประเมินความสำเร็จของปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์	60,000	4	1 ก.ย. 2564
6	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	-	3	มี.ค.-ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านการบริหาร		100,000		
โครงการด้านการวิจัย				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม Paper Camp ครั้งที่ 2	20,000	4	16-17 ธ.ค. 2563

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาการเขียนตำรา หนังสือ	10,000	4	16-17 ธ.ค. 2563
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแข่งขันประสพการณ์จากนักวิจัยพี่เลี้ยงให้กับนักวิจัยสายสนับสนุน	10,000	4	28 ต.ค. 2563
รวมโครงการด้านการวิจัย		40,000		
โครงการด้านบริการวิชาการ				
1	โครงการ 1 คณะ 1 โมเดล	20,000	4	ม.ค. 2564
2	โครงการบริการวิชาการในโรงงาน “เกษตรแฟร์และการประชุมวิชาการการเกษตรประจำปี	40,000	3	มี.ค.-ก.ค.2564
รวมโครงการด้านบริการวิชาการ		60,000		
โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำบุญคณะฯ	15,000	4	4 มี.ค. 2564
2	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การแต่งกายด้วยผ้าไทยแบบสไตส์เกษตร	-	4	พ.ย.-ธ.ค. 2563
3	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมกาตังไค้ง-กินอยู่วิถีล้านนา	15,000	ยกเลิก	
รวมโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		30,000		
โครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ				
1	โครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศ	10,000	ยกเลิก	
2	โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ	10,000	ยกเลิก	
3	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ B2 สำหรับบุคลากร	10,000	4	20 ส.ค.2564
4	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ A2 สำหรับบุคลากร	10,000	4	20 ส.ค.2564
รวมโครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ		40,000		
รวมทั้งสิ้น		542,000		

หมายเหตุ : 0 = ยังไม่ได้ขออนุมัติ 1= ขออนุมัติแล้ว 2= แต่งตั้งกรรมการแล้ว 3= ดำเนินการแล้วบางส่วน
4= ดำเนินการเสร็จ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

**ระเบียบวาระที่ 4.3 การพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้านเกษตร
และอาหาร คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ**

สรุปเรื่อง

ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารจัดการการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2558 ถูกยกเลิกไป ส่งผลให้ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้านเกษตรและอาหาร ไม่สามารถ ดำเนินกิจกรรมต่อไปได้ และมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกประกาศเรื่อง การแบ่งหน่วยงานย่อย ระดับงาน ภายใน สำนักงานคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 ให้หน่วยฝึกอบรมวิชาชีพและ บริการนานาชาติด้านเกษตรและอาหาร เป็นหน่วยงานย่อยระดับงาน ตามความทราบแล้ว นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานของคณะเกษตรศาสตร์ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะเกษตรศาสตร์ฯ จึงขอพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง ดร.ธนิกานต์ สันต์สวัสดิ์ จาก หัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและ บริการนานาชาติด้านเกษตรและอาหาร เป็นหัวหน้าหน่วยฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้านเกษตรและ อาหาร คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. ขอให้นักวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนดำเนินโครงการวิจัย/บริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก จัดเก็บเอกสารและหลักฐานการเบิกจ่ายเงินโครงการ เพื่อใช้ในการตรวจสอบจากสำนักงาน ป.ป.ช.

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ

เมื่อที่ประชุมรับทราบโดยพร้อมเพรียงกันและไม่มีข้อหาหรืออื่นๆ ประธานจึงปิดการประชุมในเวลา 10.00 น.



(นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์)
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนืองเม็ก)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม