

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

ครั้งที่ 7/2564

วันพฤหัสบดีที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

เวลา 09.00 น. ณ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์ สิ้นค้างาม	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนื่องเม็ก	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรมงคล สุวรรณภูมิ	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ภััสสร	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตระกูล พรหมจักร	กรรมการ
8. ดร.กรทิพย์ กันนิการ	กรรมการ
9. ดร.คุณากร ชัดศิรี	กรรมการ
10. ดร.บุญร่วม คิคค้ำ	กรรมการ
11. ดร.พันธภรณ์ สุภัคกาญจน์กุล	กรรมการ
12. ดร.พนิตนาฏ อุพุดมินันท์	กรรมการ
13. ดร.รณกร สร้อยนาค	กรรมการ
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไวพจน์ กันจู	ผู้ช่วยคณบดี
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุงค์กดี อินตะวิชา	ผู้ช่วยคณบดี
16. ดร.ธนิกันต์ ลันต์สวัสดิ์	หัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ
17. นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์	เลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

ระเบียบวาระที่ 1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. กองแผนงาน แจ้งผลการประมาณการรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวนทั้งสิ้น 3,916,241 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าธรรมเนียมการศึกษา	2,636,730	บาท
- ค่าเช่ารถตู้ 1 คัน	376,800	บาท
- ค่าตอบแทนงานวิจัย ร้อยละ 2.5	93,873	บาท
- ค่าสมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	19,000	บาท
- รายได้ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ	148,838	บาท

- เงินสะสมปี 2563 641,000 บาท

2. เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) มีจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นและมีความรุนแรงมากขึ้น คณะเกษตรศาสตร์ฯ จึงขอขยายระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ จนกว่าจะเสร็จสิ้นการสอบกลางภาค (วันที่ 12 กรกฎาคม ถึงวันที่ 29 สิงหาคม 2564)

3. คณะจะดำเนินการประเมินความพึงพอใจ 360 องศา เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2564 ด้านพฤติกรรมการทำงาน

4. มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้คณะฯ จัดส่งแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาคณะ พ.ศ. 2565-2569 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 และข้อเสนอโครงการพลิกโฉม (Reinventing University System) ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2564

5. มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณปี 2564 เพื่อใช้ในการปรับปรุง/ซ่อมแซม/จัดซื้อครุภัณฑ์ (กรณีทดแทน) เป็นจำนวนเงิน 1,700,000 บาท

6. คณะฯ จะดำเนินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของคณะฯ งบประมาณไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ 2564

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.1 ด้านยุทธศาสตร์และบริหารองค์กร

1. ขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตร แจ้งงบประมาณที่คาดว่าจะใช้พัฒนาบุคลากรในหลักสูตร (Block grant) ภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2564

2. ขอเชิญประธานหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อตั้งงบประมาณสำหรับหลักสูตรในปีงบประมาณ 2565 ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เวลา 10.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom

3. ปฏิทินการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะเกษตรศาสตร์ฯ ประจำปี 2564 มีรายละเอียดดังนี้

วันที่	รายละเอียด
15 ก.ค. 2564	บุคลากรส่งภาระงานในระบบ HR Smart
16-18 ก.ค. 2564	หัวหน้าสำนักงานคณะฯ ส่งไฟล์ภาระงานให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบองค์ประกอบที่ 1
15-20 ก.ค. 2564	บุคลากรประเมินความพึงพอใจ 360 องศา ผ่าน Google form (องค์ประกอบที่ 2)
20 ก.ค. 2564	ประธานหลักสูตรตรวจสอบภาระงานและกรอกข้อมูลภาระงาน (องค์ประกอบที่ 1) ส่งกลับมายังรองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหารองค์กร
22 ก.ค. 2564	ประชุมกรรมการประเมิน
23 ก.ค. 2564	แจ้งผลประเมินให้บุคลากร (รายบุคคล)
23 ก.ค. 2564	คณะส่งผลการประเมินไปยังมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.2 ด้านวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

1. ขอให้ทุกหลักสูตร ดำเนินการปรับแก้เล่ม มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุงปี 2565 ภายในเดือนสิงหาคม 2564

2. ปฏิทินการนำเสนอหลักสูตรของมหาวิทยาลัย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียด	กำหนดการที่จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้น
กองบริการการศึกษาตรวจสอบ	ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564
คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564
คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565
สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ	ภายในวันที่ 30 เมษายน 2565
เสนอ อว.รับทราบการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา	ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2565

3. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะจัดทำหลักสูตรเพื่อเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2565 จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

- หลักสูตร ทล.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร) โครงการพิเศษ
- หลักสูตร วท.ม.(วิทยาศาสตร์การอาหารและการจัดการความปลอดภัยทางอาหาร)
- หลักสูตร ปร.ด.(นวัตกรรมการผลิตและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ) หลักสูตรสหวิทยาการ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564-2565

4. การดำเนินการ Super KPI ด้านวิชาการ มีดังนี้

Super KPI	จำนวน (คน)
การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น(Non-degree program) ที่มีความร่วมมือกับหน่วยงาน หรือองค์กรวิชาชีพ	5
การจัดการเรียนการสอนออนไลน์	-
นวัตกรรมการเรียนการสอน	1
นวัตกรรมการเรียนการสอนที่ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน	1
รางวัลนิสิตผู้ประกอบการและนวัตกรรม	10
บุคลากรที่ผ่านการอบรม EdPEX	3

5. การดำเนินการด้านประกันคุณภาพการศึกษา

การดำเนินการ	รายละเอียด
การประเมินระดับหลักสูตร Aun QA	ปี 2564 ใช้เล่มการประเมิน Aun QA Version 3

	ประเมินภายนอก หลักสูตรสัตวศาสตร์และ วทอ. ระยะเวลาการประเมิน พ.ค.-มิ.ย. 2564 ปี 2565 ใช้เล่มการประเมิน Aun QA Version 4
Aun QA	
1. หลักสูตร	ELOs /โครงสร้างหลักสูตร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย /การสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์
2. การเรียนการสอน	วิธีการเรียน/การประเมินผู้เรียน/กิจกรรมเสริมหลักสูตร/ การเก็บข้อมูล/วิเคราะห์/วิจัยในการเรียนการสอน
3. บุคลากร	สายวิชาการ/สายสนับสนุน งานวิจัย/การพัฒนาตนเอง/ที่ปรึกษา รางวัล แรงจูงใจ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. สิ่งสนับสนุน	พื้นที่ปฏิบัติการ /เครื่องมือ อุปกรณ์ /ดูงาน ห้องปฏิบัติการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร /ระบบการจัดการ เครื่องมือ/ครุภัณฑ์ /ระบบการจองใช้ห้องเครื่องมือ
EdPEX	ปี 2564 ส่ง OP และหมวด 7 ระยะเวลาการประเมิน ก.ค.-ส.ค. 2564

6. ปฏิทินการดำเนินงานด้านสหกิจศึกษา

กำหนดการ	รายละเอียด
มิถุนายน 2564	หลักสูตรทบาทตามสถานที่ฝึกงาน
มิถุนายน 2564	คณะทำหน้าที่ขอความอนุเคราะห์ฝึกงาน/สหกิจศึกษา
มิถุนายน-กรกฎาคม 2564	หน่วยงาน/สถานประกอบการส่งแบบตอบรับ/ปฏิเสธการฝึกงาน/สหกิจศึกษา
ตุลาคม-พฤศจิกายน 2564	จัดทำหนังสือส่งตัวนิสิตสหกิจศึกษาและแบบประเมินให้กับสถานประกอบการ
กรกฎาคม-พฤศจิกายน 2564	นิสิตสหกิจศึกษาเข้าร่วมปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (ส่วนกลางดำเนินการ 12 ชั่วโมง คณะดำเนินการ 18 ชั่วโมง)
16-20 พฤศจิกายน 2564	นิสิตลงทะเบียนตามปฏิทินการศึกษา
23 พฤศจิกายน 2564-23 มีนาคม 2565	นิสิตสหกิจศึกษาออกปฏิบัติสหกิจศึกษาและรายงานตัว ณ สถานประกอบการ
ธันวาคม 2564-กุมภาพันธ์ 2565	อาจารย์ออกนิเทศสหกิจศึกษา
23 มีนาคม 2565	เสร็จสิ้นการออกปฏิบัติสหกิจศึกษา
เมษายน 2565	นำเสนอผลงานฝึกงาน/สหกิจศึกษา

7. มหาวิทยาลัยจะดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมนิสิตสหกิจศึกษา ในวันเสาร์ที่ 31 กรกฎาคม 2564 และวันเสาร์ที่ 7 สิงหาคม 2564 นิสิตที่เข้ารับการอบรมจะได้รับการบันทึกชั่วโมงเตรียมความพร้อมนิสิตสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย จำนวน 12 ชั่วโมง

8. การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน กรณีได้รับการอนุมัติผ่อนผันค่าลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2564 ให้ชำระเงินภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2564

9. เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2564

9.1 เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการขอเทียบโอนรายวิชาในหลักสูตรการเรียนล่วงหน้า ของนักเรียนโครงการ วมว.โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564

9.2 เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบคะแนนรายวิชาภาษาอังกฤษหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

9.3 พิจารณาการสอบกลางภาคให้เป็นการสอบแบบออนไลน์ โดยให้แต่ละวิชาสอบตามตารางสอบไม่ให้ออกนอกตารางช่วงสอบกลางภาค ระหว่างวันที่ 21 -29 สิงหาคม 2564

9.4 เปิดระบบการสอบภาษาอังกฤษให้นิสิตรหัส 64 โดยศูนย์ภาษาจะดำเนินการจัดสอบออนไลน์สำหรับนิสิตที่ตกหล่น

9.5 การยื่นกู้ กยศ. ถ้าได้รับการอนุมัติหลักสูตร นิสิตจะสามารถกู้ กยศ. ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2564

10. สรุปจำนวนนิสิตชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564

หลักสูตร	จำนวน (คน)
ระดับปริญญาตรี	
ทล.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร)	14
วท.บ.(การประมง)	8
วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	31
วท.บ.(ความปลอดภัยทางอาหาร)	17
วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	40
วท.บ.(สัตวศาสตร์)	33
วท.บ.(สัตวศาสตร์) และ บธ.บ.(การจัดการธุรกิจ)	9
ตรีควบโท วท.บ.(ความปลอดภัยทางอาหาร)และ บธ.ม.	1
ตรีควบโท วท.บ.(ประมง) และ บธ.ม.	2
รวม	155
ระดับปริญญาโท	
วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ)	6
วท.ม.(เทคโนโลยีและนวัตกรรมการประมง)	3
วท.ม.(วิทยาศาสตร์การเกษตร)	6
วท.ม.(สัตวศาสตร์)	2
รวม	17

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านสื่อสารองค์กรและกิจการนิสิต

1. มหาวิทยาลัยกำหนดให้นิสิตยื่นเอกสารเพื่อขอรับทุน กยศ.(รายใหม่) ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2564
2. คณะเกษตรศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจ้างงานนิสิตออนไลน์ เป็นรายชั่วโมง จำนวนเงิน 6,000 บาท
3. มหาวิทยาลัยได้เปิดระบบการรายงานตัวนิสิตใหม่ รหัส 64 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2564 และได้เกิดปัญหาที่นิสิตบางกลุ่มไม่สามารถเชื่อมต่อในระบบออนไลน์ได้ และกองบริการการศึกษาได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
4. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 คณะเกษตรศาสตร์ จะเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการภาคบังคับ เป็นการจัดนิทรรศการเกษตรวัฒนธรรม
5. การจัดทำคลิปประชาสัมพันธ์คณะ จะเริ่มดำเนินการประมาณปลายเดือนกรกฎาคม 2564
6. การดำเนินโครงการ Super KPIs ด้านอัตลักษณ์นิสิต จะจัดกิจกรรมการวิ่งออนไลน์ อัตราค่าลงทะเบียน คนละ 400 บาท เงินรายได้จากค่าลงทะเบียนจะใช้จัดทำเสื้อกีฬาและเหรียญรางวัล เงินรายได้หลังหักค่าใช้จ่าย จะนำมาเป็นทุนการศึกษาของนิสิต
7. โครงการพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต จะจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์
8. มหาวิทยาลัยจะดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมนิสิตสหกิจศึกษา ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2564 เวลา 09.00-16.00 น.
9. การอบรมนิสิตสหกิจศึกษาของคณะฯ จะให้นิสิตปี 3 เข้าร่วมฟังบรรยายพร้อมกับนิสิตชั้นปีที่ 4 ด้วย เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนไปสหกิจศึกษา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านนวัตกรรมวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี

1. สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ 2565 ดังนี้
 1. ทุนวิจัยและนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายของสังคม
 2. ทุนวิจัยและนวัตกรรมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 3. ทุนวิจัยและนวัตกรรมการจัดการความรู้การวิจัยและถ่ายทอดเพื่อการใช้ประโยชน์
 4. ทุนวิจัยและนวัตกรรมด้านเศรษฐกิจและการเกษตร
 5. ทุนวิจัยและนวัตกรรมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
 6. ทุนวิจัยและนวัตกรรมแผนงานการสร้างเส้นทางอาชีพนักวิจัย
 7. ทุนวิจัยและนวัตกรรมเพื่อรองรับการระบาดของโรคโควิด-19
 8. ทุนวิจัยและนวัตกรรมด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม
 9. ทุนสนับสนุนแผนงานด้านสัตว์เศรษฐกิจ: จิ้งหรีด

10. ทุนวิจัยและนวัตกรรม จาก วช. แพลตฟอร์มที่ 1, 2 และ 3

กำหนดส่งข้อเสนอโครงการภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564

2. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการ Super KPI ด้านวิจัย ประจำปี 2564 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติเกิน 50 ผลงาน หากท่านใดมีผลงานเพิ่มเติม สามารถยื่นเอกสารเพื่อขอรับงบประมาณในปีงบประมาณ 2565

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.5 ด้านภูมิทัศน์และบริหารจัดการฟาร์ม

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณลานสนามหญ้าหน้าห้องประชุมคณะฯ โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัย เป็นจำนวนเงิน 164,250 บาท

2. ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ได้เปิดให้บริการจำหน่ายกาแฟสดและเครื่องดื่ม ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป

3. มหาวิทยาลัย ได้จัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานบ่อเก็บน้ำและชุดลอกขยายพื้นที่กักเก็บน้ำ ภายในศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เป็นจำนวนเงิน 989,000 บาท

4. ศูนย์ฯ จะจัดประชุมคณะทำงานเพื่อหารือแนวทางการรับเงินรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ภายในศูนย์ โดยจะจัดเก็บเงินรายได้ผ่านเคาน์เตอร์รับเงินร้านกาแฟ

5. การจัดซื้อรถไฟฟ้า 14 ที่นั่งเพื่อใช้ภายในศูนย์ ยังไม่สามารถตรวจรับพัสดุได้ เนื่องจากเกิดปัญหาแบตเตอรี่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 เรื่อง หน่วยฝึกอบรบวิชาชีพ และประธานหลักสูตรแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. การจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบของคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ พ.ศ. 2564 อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบเอกสารจากกองกฎหมายและทรัพย์สิน

2. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ ได้เข้าร่วมประชุมงานประชุมวิชาการสัตวศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 9 และการประชุมภาคีเครือข่ายสัตวศาสตร์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 23-25 มิถุนายน 2564 และทางเครือข่ายได้เปิดรับผลงานเพื่อตีพิมพ์ในวารสาร Thai Journal

3. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร วท.ม.สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหารและการจัดการความปลอดภัยทางอาหาร เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2564 เวลา 13.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564 นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 สถานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2564

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
กองทุนเพื่อการศึกษา				
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ				
1.1.1 ค่าตอบแทน				
1) ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	15,000		-	15,000
2) ค่าตอบแทนการสอน	20,000		-	20,000
3) ค่าเบี้ยประชุม	40,000		17,900	22,100
1.1.2 ค่าใช้สอย				
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่า พาหนะ				
- นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	80,000	30,000	79,447	30,553
- ค่าเดินทางคณะผู้บริหาร	100,000		12,133	87,867
- ค่าพัฒนาบุคลากร	534,000		229,450	304,550
3) ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมิน คุณภาพระดับคณะ/หลักสูตร	70,000		60,000	10,000
4) ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	65,000		21,840	43,160
5) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	45,000		31,500	13,500
6) ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยง รับรอง	15,000		2,500	12,500
7) ค่าใช้จ่ายการสนับสนุนทำวิจัย ระดับป.ตรีและป.โท	86,000		-	86,000
8) ค่าบำรุงสมาชิกประจำปีของสภา คณบดีสาขาการเกษตรและสภาอุตสาหกรรม เกษตร	30,000		30,000	-

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
9) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	200,000	-42,900	65,400	91,700
10) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และ วิเทศสัมพันธ์	50,000	36,586	46,585	40,001
11) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน ประจำปี	5,000		-	5,000
12) ค่าเช่ารถตู้ จำนวน 1 คัน เดือนละ 31,400 บาท	376,800		251,200	125,600
14) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตร	105,000		105,000	-
15) ค่าใช้สอยอื่นๆ	609,813	-348,150	108,067	153,596
16) ค่าพัฒนางานวิจัยและนักวิจัย	108,681		22,470	86,211
17) คชจ.ในการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	200,000	2,384,770	1,531,049	1,053,721
1.1.3 ค่าวัสดุ				
1) วัสดุการศึกษา				
- ค่าวัสดุ เครื่องแก้ว สารเคมี	100,000		98,100	1,900
- ค่ารายวิชา ป.ตรี (3 ภาค)	216,000		91,200	124,800
2) วัสดุสำนักงาน	20,000		-	20,000
3) วัสดุคอมพิวเตอร์	35,000		-	35,000
4) วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000		-	20,000
5) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	65,000		34,770	30,230
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
1.3.1 ค่าสาธารณูปโภค				
1) ค่าไปรษณีย์	22,000	5,000	20,847	6,153
1.3 เงินอุดหนุน				
1.3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป				

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
- โครงการในแผนปฏิบัติการ (ด้าน วิชาการ+บริหาร)				
1) โครงการด้านการเตรียมคนและ เสริมสร้างศักยภาพคน	175,000	-3,000	45,000	127,000
2) โครงการส่งเสริมการบริหารที่มี ประสิทธิภาพและโปร่งใส	100,000		54,435	45,565
3) โครงการเสริมสร้างและพัฒนา ความเป็นสากลหรือนานาชาติ	40,000	-20,000	-	20,000
- เงินรางวัลสำนักงานสีเขียว		30,000		30,000
กองทุนกิจการนิสิต				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1) โครงการพัฒนานิสิต	85,000		45,000	40,000
กองทุนสินทรัพย์ถาวร				
1. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
1.1 ครุภัณฑ์				
1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	40,000		-	40,000
2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		35,310	35,310	-
3) ครุภัณฑ์การเกษตร	20,000		-	20,000
4) ครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์	30,500		-	30,500
5) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		101,130	101,130	-
6) ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง)		1,990,200	1,675,000	315,200
7) ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคารและ สิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุนคณะ)		60,870	60,870	-
7) ครุภัณฑ์ภายในศูนย์การเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง		230,230	221,790	8,440
กองทุนวิจัย				

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
โครงการด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรม และการเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ	40,000		39,850	150
กองทุนบริการวิชาการ				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนา ชุมชน สังคม และประเทศ	60,000		27,000	33,000.00
กองทุนศิลปวัฒนธรรม				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการการเสริมสร้างและส่งเสริม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ยั่งยืน	30,000		14,850	15,150
รวม	3,853,794	4,490,046	5,179,693	3,164,147
		8,343,840 (100 %)	62.07 %	37.92 %

ข้อมูลวันที่ 13 กรกฎาคม 2564

งบประมาณรายได้จากแหล่งเงินอื่นๆ

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	รายละเอียดงบประมาณย่อย	จำนวนเงิน คงเหลือ
ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,070,849.10	งบกระทรวงวัฒนธรรม	209,505.00
		งบรายได้ศูนย์	763,813.10
			<u>973,318.10</u>
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้าน เกษตรและอาหาร	161,743.23	รายได้ส่วนงาน (เข้าคณะ 3%)	6,614.55
		รายได้ศูนย์	155,128.68
			<u>161,743.23</u>
บัญชีกองทุนเพื่อการศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ฯ	322,817.79		

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	รายละเอียดงบประมาณย่อย	จำนวนเงิน คงเหลือ
เงินคงเหลือจากหลักสูตร Smart Farming	104,390.00		

การโอนเงินงบประมาณ

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	8,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า	8,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	35,310	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ห้องสตูดิโอของคณะ)	35,310
โอนหมวดเงินครั้งที่ 3 เงินโอนจากมหาวิทยาลัย		ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง) ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,990,200 1,626,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 4 โครงการน่านิลิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	30,000	นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	60,870	ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคารและ สิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุนคณะ)	60,870
โอนหมวดเงินครั้งที่ 6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	30,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า (ติดกล้อง วงจรปิด)	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 7 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	56,000	โครงการพระราชทานความ ช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา (ปริญญาโท) โอนไปมหาวิทยาลัย	56,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 8 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	15,000	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพนิสิต คณะเกษตรศาสตร์ฯ กิจกรรมย่อย 2.2 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิต และมหาบัณฑิต	15,000

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 9 รับเงินคืนจากมหาวิทยาลัย โครงการพระราชทานความช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา (ปริญญาโท) เนื่องจากได้รับยกเว้นค่าตรวจโควิด-19)	24,000	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	24,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 10 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	230,230	ครุภัณฑ์การเกษตร ครุภัณฑ์ไฟฟ้า ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	69,400 32,780 19,000 34,000 75,050
โอนหมวดเงินครั้งที่ 11 ค่าใช้จ่ายในการจัดการระดับบัณฑิตศึกษา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	9,000 63,130	โครงการพระราชทานความช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ชุดควบคุมไม้ค้ำห้องประชุม)	9,000 63,130
โอนหมวดเงินครั้งที่ 12 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	102,254	โอนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา คืนมหาวิทยาลัย 10%	102,254
โอนเงินครั้งที่ 13		เงินรางวัลสำนักงานสีเขียว	30,000
โอนเงินครั้งที่ 14 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	5,000	ค่าไปรษณีย์	5,000
โอนเงินครั้งที่ 15 ค่าใช้จ่ายในการจัดการระดับบัณฑิตศึกษา	1,900	ค่าต่อวีซ่านิสิตกัมพูชา	1,900
โอนเงินครั้งที่ 16 โครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศ โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10,000 10,000 16,586	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์	36,586

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	12,000	โครงการอบรมห้องปฏิบัติการ (ทำระบบคอมพิวเตอร์ใน ห้องปฏิบัติการ)	12,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 17 เงินโอนจากมหาวิทยาลัย	989,000	ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง (การปรับปรุงบ่อเก็บน้ำในศูนย์ฯ)	989,000

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ และขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตรสำรวจความต้องการฝึกอบรม/พัฒนาตนเองของบุคลากรในหลักสูตร โดยใช้งบประมาณ Block grant และจัดส่งข้อมูลภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 4.2 ติดตามโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
โครงการด้านการเรียนการสอน				
	กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้านวิชาการในศตวรรษที่ 21			
1	1.1 โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับกิจการนิสิตที่เน้นผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 (English, IT (Digital), การสื่อสาร การแสดงออก บุคลิกภาพ, Talent mobility, ส่งเสริมอัตลักษณ์ของนิสิต)	20,000	4	5 ก.พ. 2564
2	1.2 โครงการอบรมทักษะการใช้เครื่องมือและการเตรียมสารเคมีในห้องปฏิบัติการ	24,000	0	7-8 ส.ค. 2564
3	1.3 โครงการพัฒนาวิชาการสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา (เสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ) โครงการ paper	5,000	ยกเลิก	
4	1.4 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ	10,000	ยกเลิก	
5	1.5 ส่งเสริมกิจกรรมพุทธเกษตรเพื่อการดำเนินชีวิต (พัฒนากายใจ และบุคลิกภาพ)	5,000	0	21 ส.ค. 2564
6	1.6 ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมด้านวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา	7,000	0	2 ส.ค. 2564

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
7	1.7 อบรมการเขียน I THESIS และจริยธรรมในการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	10,000	ยกเลิก	
	กิจกรรมที่ 2 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพนิสิตคณะเกษตรศาสตร์ฯ			
8	2.1 โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	65,000	ยกเลิก	
9	2.2 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิตและมหาบัณฑิต และ Job fair	20,000	4	31 มี.ค. 2564
10	2.3 โครงการ FoSTAT	10,000	ยกเลิก	
	กิจกรรมที่ 3 โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของคณะ			
11	3.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตามกรอบมาตรฐานอาจารย์ด้านการสอน	6,000	4	5 ต.ค. 2563
12	3.2 โครงการสนับสนุนอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ I Classroom และสื่อออนไลน์	5,000	ยกเลิก	
รวมโครงการด้านการเรียนการสอน		175,000		
โครงการด้านพัฒนานิสิต				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมไหว้ครู	2,000	4	1 ต.ค. 2563
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพบผู้ปกครองและปฐมนิเทศนิสิตใหม่	5,000	0	มี.ย. 2564
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์เกษตร มพ.	5,000	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์	5,000	0	ต.ค. 2564
5	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมรับขวัญบัณฑิต	10,000	0	ต.ค. 2564
6	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต	13,000	0	ม.ค.-ส.ค. 2564
7	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อกองทุนการศึกษานิสิตคณะเกษตรศาสตร์	2,000	0	เม.ย.-ส.ค. 2564
8	กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนฝึกงานและสหกิจศึกษา	15,000	4	10-11 ต.ค. 2563

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
9	กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและ Job fair	10,000	4	31 มี.ค.2564
10	กิจกรรมที่ 10 การพัฒนาหลักสูตร 'ผู้ประกอบการด้านอาหารและเกษตร'	13,000	4	21-22 พ.ย. 2563
11	กิจกรรมที่ 11 Food Fish For Farm บริการวิชาการเกษตรแบบ Online	5,000	4	28-29 พ.ย. 2563
รวมโครงการด้านพัฒนานิสิต		85,000		
โครงการด้านการบริหาร				
1	โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	20,000	4	29 มีนาคม 2564
2	โครงการKM เพื่อการพัฒนาองค์กร	20,000	0	ส.ค. 2564
3	โครงการการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-	3	ก.ค.2564
4	โครงการ การเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐประจำปี (ITA)	-	4	มี.ค. 2564
5	โครงการการทบทวนแผนกลยุทธ์ ติดตาม และประเมินความสำเร็จของปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์	60,000	0	มี.ค.-ส.ค. 2564
6	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	-	3	มี.ค.-ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านการบริหาร		100,000		
โครงการด้านการวิจัย				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม Paper Camp ครั้งที่2	20,000	4	16-17 ธ.ค. 2563
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาการเขียนตำรา หนังสือ	10,000	4	16-17 ธ.ค. 2563
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแบ่งปันประสบการณ์จากนักวิจัยพี่เลี้ยงให้กับนักวิจัยสายสนับสนุน	10,000	4	28 ต.ค. 2563
รวมโครงการด้านการวิจัย		40,000		
โครงการด้านบริการวิชาการ				

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
1	โครงการ 1 คณะ 1 โมเดล	20,000	4	ม.ค. 2564
2	โครงการบริการวิชาการในวันงาน “เกษตรแฟร์และการประชุมวิชาการการเกษตรประจำปี	40,000	3	มี.ค.-ก.ค.2564
รวมโครงการด้านบริการวิชาการ		60,000		
โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำบุญคณะฯ	15,000	4	4 มี.ค. 2564
2	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การแต่งกายด้วยผ้าไทยแบบสไตส์เกษตร	-	4	พ.ย.-ธ.ค. 2563
3	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมกาตักแก๊งค์-กินอยู่วิถีล้านนา	15,000	0	ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		30,000		
โครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ				
1	โครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศ	10,000	ยกเลิก	
2	โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ	10,000	ยกเลิก	
3	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ B2 สำหรับบุคลากร	10,000	0	ส.ค.ก.ย.2564
4	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ A2 สำหรับบุคลากร	10,000	0	ส.ค.ก.ย.2564
รวมโครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ		40,000		
รวมทั้งสิ้น		530,000		

หมายเหตุ : 0 = ยังไม่ได้ขออนุมัติ 1= ขออนุมัติแล้ว 2= แต่งตั้งกรรมการแล้ว 3= ดำเนินการแล้วบางส่วน 4= ดำเนินการเสร็จ 5= ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. สถาบันนวัตกรรมฯ ได้เปิดรับข้อเสนอโครงการ อพสธ. ปี 2566 กำหนดส่งข้อเสนอโครงการภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2564
2. คณะฯ มอบหมายให้ ดร.พนิตนาฎ ฤกษ์พัฒนันท์ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการเปิดหลักสูตร ทล.บ. (เทคโนโลยีบัณฑิต) โครงการพิเศษ
3. คณะฯ จะปรับปรุงห้องประชุมเล็ก (AGR1109) เพื่อใช้เป็นห้องสตูดิโอของคณะ โดยจะใช้งบประมาณค่าใช้สอยอื่นๆ ประจำปี 2564

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ

เมื่อที่ประชุมรับทราบโดยพร้อมเพรียงกันและไม่มีข้อหาหรืออื่นๆ ประธานจึงปิดการประชุมในเวลา 10.00 น.

(นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์)

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เมืองแก้ว)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม