

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

ครั้งที่ 4/2564

วันพฤหัสบดีที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2564

เวลา 09.00 น. ณ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom

\*\*\*\*\*

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์ สิ้นค้างาม	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนื่องเม็ก	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรมงคล สุวรรณภูมิ	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ภััสสร	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตระกูล พรหมจักร	กรรมการ
8. ดร.กรทิพย์ กัณนิการ	กรรมการ
9. ดร.คุณากร ชัดศิรี	กรรมการ
10. ดร.บุญรุ่ม คิคค้ำ	กรรมการ
11. ดร.พันธภรณ์ สุภักดาญจน์กุล	กรรมการ
12. ดร.พนิตนาฏ อุทุมรินทร์	กรรมการ
13. ดร.รณกร สร้อยนาค	กรรมการ
14. ดร.วนิดา แซ่จิ่ง	กรรมการ
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไวพจน์ กัญจู	ผู้ช่วยคณบดี
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุงค์กดี อินดีะวิชา	ผู้ช่วยคณบดี
17. ดร.ธนิกันต์ สันต์สวัสดิ์	หัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ
18. นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์	เลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

ระเบียบวาระที่ 1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. เนื่องจากการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ระลอก 3 ได้ระบาดในวงกว้าง จึงขอให้บุคลากรคณะเกษตรศาสตร์ฯ ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย และของคณะอย่างเคร่งครัด
2. คณบดีได้เข้าร่วมประชุมสภาคณบดีสาขาการเกษตร เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ซึ่งในที่ประชุมได้มีการพิจารณาประเด็นที่สำคัญ จำนวน 2 เรื่อง คือ 1.การจัดทำ มคอ.1 สาขาเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีแนวโน้มว่าอาจจะถูกยกเลิกในอนาคต และ 2. การเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

3. โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ถูกจัดตั้งเป็นโรงพยาบาลสนาม เพื่อรักษาผู้ป่วยติดเชื้อโรคโควิด-19 จำนวน 100 เตียง

4. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสำรวจความต้องการการฉีดวัคซีนโควิด-19 เพื่อจัดส่งไปยังกระทรวงการอุดมศึกษา ซึ่งในระยะที่ 1 จะมีการฉีดวัคซีนให้กับกลุ่มบุคลากรทางการแพทย์ บุคคลที่มีโรคประจำตัว 7 โรค และผู้ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 1.2.1 ด้านยุทธศาสตร์และบริหารองค์กร

1. ผลการประเมิน ITA ประจำปี 2564 คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้รับผลการประเมินในระดับ B คะแนนภาพรวมหน่วยงาน เท่ากับ 78.92 คะแนน และจะต้องดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564

2. ขอความอนุเคราะห์แต่ละสาขาจัดส่งรายละเอียดคุณลักษณะครุภัณฑ์ ใบเสนอราคาพร้อมคู่มือเทียบของครุภัณฑ์การศึกษาประจำปีงบประมาณ 2566 ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2564 โดยขอให้แยกรายการที่มีมูลค่าเกิน 1 ล้านบาท และต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. ขอความอนุเคราะห์บุคลากรคณะเกษตรศาสตร์ฯ ทุกท่าน จัดส่งบันทึกข้อความแจ้งการเดินทางเข้ามาปฏิบัติงานที่คณะเกษตรศาสตร์ฯ พร้อมกับบันทึกข้อความขออนุญาตปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home) เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 พร้อมทั้งกรอกแบบขอเข้าปฏิบัติงานรายสัปดาห์ในระบบ Google Form และสแกน QR Code ขออนุญาตเข้ามหาวิทยาลัย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 1.2.2 ด้านวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

1. ขอแจ้งปฏิทินการดำเนินการด้านวิชาการ ดังนี้

กิจกรรม	กำหนดการ
ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา	วันที่ 19 เมษายน-10 พฤษภาคม 2564
ตรวจสอบแผนการศึกษา	วันที่ 24-28 พฤษภาคม 2564
เปิดภาคการศึกษา	วันที่ 28 มิถุนายน 2564

2. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะเปิดรายวิชาเลือกเสรีให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน 7 รายวิชา ดังนี้

- 1) วิชา Food Stylist (ศิลปะการออกแบบอาหาร)
- 2) วิชา Coffee and Tea (ชาและกาแฟ)
- 3) วิชา Make money from mushroom (เห็ดทำเงิน)
- 4) วิชา Dog and cat (สุนัขและแมว)

- 5) วิชา World underwater (โลกใต้น้ำ)
- 6) วิชา Young smart farmer (เกษตรกรรุ่นใหม่)
- 7) วิชา The Miracle of Nano Era (มหัศจรรย์กับโลกของนาโน)

3. กำหนดการรับสมัคร TCAS64 รอบ 3 มีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตร	กำหนดการ
ยืนยันสิทธิ์ TCAS2	10-11 พฤษภาคม 2564
รับสมัคร	7-15 พ.ค. 2564
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์/ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา	26 พ.ค. 2564 1 มิ.ย. 2564
ตรวจร่างกาย (บางสาขา)	1-4 มิ.ย. 2564
สอบสัมภาษณ์ (บางสาขา)	5 มิ.ย. 2564
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสัมภาษณ์และมีสิทธิ์ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา	8 มิ.ย. 2564
ยืนยันสิทธิ์ TCAS64	26-27.ค. 2564 อัตโนมัติ 2564
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	10 มิ.ย. 2564

4. สรุปจำนวนนักเรียนที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา TCAS รอบที่ 1 และรอบที่ 2 มีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตร	TCAS รอบที่ 1			TCAS รอบที่ 2	
	ยืนยันสิทธิ์	จ่ายเงิน	ผ่อนผัน	สมัคร อันดับ 1	สมัคร อันดับ 2
เกษตรศาสตร์	29	24	1	8	21
การประมง	7	5	-	-	10
สัตวศาสตร์	21	12	3	12	26
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	29	26	-	14	28
ความปลอดภัยทางอาหาร	14	11	2	2	10
เทคโนโลยีการเกษตร	11	11	-	5	13
คูขนานสัตวศาสตร์	5	3	1	2	4
ตรีควบโทการประมง	2	2	-	-	-
ตรีควบโทความปลอดภัยทางอาหาร	2	1	-	1	-
รวม	120	95	7	44	112

5. การประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ปีการศึกษา 2562 บัณฑิตที่มีงานทำ มีจำนวนทั้งสิ้น 97 คน ได้รับการประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 8 คน คงเหลือจำนวน 89 คน โดยประเด็นที่สำคัญคือ หากหลักสูตร

ใดที่จำนวนผู้ใช้บัณฑิตประเมินไม่ครบตามที่กำหนด จะมีผลต่อการรับรองหลักสูตร โดยผลการประเมินมีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตร	จำนวนผู้มีงานทำ	เป้าหมาย (25%)	ผู้ใช้บัณฑิตประเมิน (คน)
วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	19	5	1
วท.บ.(การประมง)	1	1	0
วท.บ.(สัตวศาสตร์)	32	8	0
วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	19	5	1
วท.บ.(ความปลอดภัยทางอาหาร)	11	3	1
วท.บ.(เทคโนโลยีชีวภาพ)	4	1	2
วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ)	3	1	0
วท.ม.(วิทยาศาสตร์การเกษตร)	7	2	3
วท.ม.(สัตวศาสตร์)	1	1	0

6. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN QA) ระหว่างเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2564 โดยหลักสูตรที่จะดำเนินการประเมินโดยกรรมการภายนอก คือ หลักสูตร วท.บ.(สัตวศาสตร์) และหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) และขอความอนุเคราะห์แต่ละหลักสูตร ส่งรายชื่อกรรมการประเมิน AUN QA มายัง ผศ.ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านสื่อสารองค์กรและกิจการนิสิต

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินการจัดทำคัลปีวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร เพื่อใช้ในการแนะแนวสัณจร ปีการศึกษา 2564

2. มหาวิทยาลัยขอให้นิสิตที่เดินทางกลับมหาวิทยาลัย กรอกข้อมูลในระบบออนไลน์ หรือการสแกน QR Code เพื่อสอบสวนโรคและประเมินความเสี่ยง

3. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้นำเสนอผลงานโครงการยุวชนอาสาให้กับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 เมษายน 2564 และได้ดำเนินโครงการยุวชนอาสา เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการ 3 โรงเรียน จำนวนทั้งสิ้น 20 คน

4. ขอขอบคุณ ผศ.ดร.ไพบุลย์ ปะนาเส ที่ได้ให้ข้อมูลเพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของคณะฯ พร้อมกันนี้ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลคณาจารย์ที่มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ เพื่อใช้ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยให้หน่วยงานภายนอกได้ทราบต่อไป

5. มหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัดเตรียมห้องพัก มพ.17 เป็นสถานที่กักตัวของนิสิตที่มีภูมิลาเนาอยู่ในพื้นที่เสี่ยง และมีความประสงค์จะเดินทางกลับมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านนวัตกรรมวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้ดำเนินโครงการอบรมบริการวิชาการ ภายใต้ Super KPI ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 7 โครงการ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จำนวน 5 โครงการ และจะดำเนินโครงการในเดือนพฤษภาคม จำนวน 2 โครงการ คือ 1. การผลิตปุ๋ยใส่ดินโดยใช้วัสดุเหลือใช้ในครัวเรือน และ 2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการต่อตู้ปลาขนาดเล็กเพื่อการเลี้ยงสัตว์น้ำสวยงาม
2. ขอความอนุเคราะห์ให้อาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ส่งผลงานเพื่อขอรับงบประมาณสนับสนุน Super KPI ประจำปีงบประมาณ 2564
3. สถาบันนวัตกรรมวิจัยฯ ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการยกระดับผู้ประกอบการ (MIT) งบประมาณที่สนับสนุน โครงการละ 300,000 บาท

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 1.2.5 ด้านภูมิทัศน์และบริหารจัดการฟาร์ม

1. การดำเนินการปรับปรุงและก่อสร้างอาคารภายในศูนย์ฯ ขณะนี้เริ่มดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2564
2. การจัดตั้งร้านกาแฟในพื้นที่อาคารรับรองพิเศษ คาดว่าจะเปิดให้บริการประมาณปลายเดือนมิถุนายน 2564
3. การดำเนินการขุดลอกแหล่งเก็บน้ำ อยู่ระหว่างการออกแบบและประเมินราคาจากงานผังแม่บทและออกแบบก่อสร้าง
4. การดำเนินการขนย้ายโต๊ะแลปจากคณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม ไปยังศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง จะเริ่มดำเนินการในวันจันทร์ที่ 26 เมษายน 2564

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 1.3 เรื่อง หัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ และประธานหลักสูตรแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษาฯ ได้เปิดรับข้อเสนอโครงการสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนเพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิตตามนโยบายการปฏิรูปอุดมศึกษาไทย โดยส่งข้อเสนอภายในวันที่ 23 เมษายน 2564 นั้น สาขาวิชาการประมง ขอเสนอหลักสูตรเทคโนโลยีธุรกิจปลาสวยงามแบบครบวงจร (ออนไลน์)
2. เนื่องด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารจัดการการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2558 ถูกยกเลิกไป ส่งผลให้ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้านเกษตรและอาหาร ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมต่อไปได้ คณะฯ จึงได้ทำหนังสือขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้านเกษตรและอาหารไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารจากกองแผนงาน และกองกฎหมายและทรัพย์สิน

3. เนื่องด้วยการระบาดของโรคโควิด-19 สมาคมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหารแห่งประเทศไทย (FoSTAT) จึงขอยกเลิกการดำเนินโครงการ FoSTAT ประจำปีงบประมาณ 2564

4. ดร.พนิตนาฎ อุพุฒินันท์ เสนอให้คณะดำเนินโครงการพัฒนานักวิจัยเพื่อให้ได้รับการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ โดยคณบดีได้แจ้งว่าคณะฯ มีแผนในการดำเนินโครงการดังกล่าว โดยจะเชิญ ดร.อลงกต แทนอมทอง เป็นวิทยากรบรรยาย

5. ที่ประชุมเสนอให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำรายละเอียดรายวิชาเลือกเสรีที่จะเปิดสอนให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

## **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม**

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2564 นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**มติ** ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2564

ลำดับ	เรื่อง	ผลการปฏิบัติตามมติ
1.	การเปิดรายวิชาเลือกเสรีของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำรายละเอียดรายวิชาเลือกเสรี
2.	การพิจารณารับรองการประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.พันธภรณ์ สุภักฎกาญจน์กุล	ดร.พันธภรณ์ สุภักฎกาญจน์กุล ได้ดำเนินการแก้ไขเอกสารประกอบการสอนตามข้อเสนอของคณะอนุกรรมการ และได้จัดส่งเอกสารมายังคณะฯ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 และคณะฯ ได้จัดส่งผลประเมินการสอนและเอกสารประกอบการสอน ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564
3.	การขออนุมัติปรับคุณวุฒิการศึกษา พร้อมขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งจาก คณงาน เป็นนักวิชาการเกษตร (นายจักรพันธ์ ฐานิจสรณ์)	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้มีมติเห็นชอบเปลี่ยนตำแหน่งนายจักรพันธ์ ฐานิจสรณ์ เป็นตำแหน่งนักวิชาการเกษตร มีผลตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม 2564 โดยบรรจุในวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ช่างยนต์) และไม่มีการขอกรอบอัตราทดแทนในตำแหน่งคณงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 สถานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2564

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอนงบประมาณ	รวมยอดใช้ไป	งบคงเหลือ
กองทุนเพื่อการศึกษา				
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ				
1.1.1 ค่าตอบแทน				
1) ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	15,000		-	15,000
2) ค่าตอบแทนการสอน	20,000		-	20,000
3) ค่าเบี้ยประชุม	40,000		15,900	24,100
1.1.2 ค่าใช้สอย				
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ				
- นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	80,000	30,000	79,447	30,553
- ค่าเดินทางคณะผู้บริหาร	100,000		13,085	86,915
- ค่าพัฒนาบุคลากร	534,000		193,873	340,127
3) ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินคุณภาพพระดับคณะ/หลักสูตร	70,000		-	70,000
4) ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	65,000		16,340	48,660
5) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	45,000		21,000	24,000
6) ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	15,000		2,500	12,500.00
7) ค่าใช้จ่ายการสนับสนุนทำวิจัยระดับป.ตรีและป.โท	86,000		-	86,000
8) ค่าบำรุงสมาชิกประจำปีของสมาคมป.ตรีสาขาการเกษตรและสภาอุตสาหกรรมเกษตร	30,000		30,000	-
9) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	200,000	-32,000	58,600	109,400



รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
10) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และ วิเทศสัมพันธ์	50,000		46,585	3,415
11) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน ประจำปี	5,000		-	5,000
12) ค่าเช่ารถตู้ จำนวน 1 คัน เดือนละ 31,400 บาท	376,800		125,600	251,200
14) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตร	105,000		105,000	-
15) ค่าใช้สอยอื่นๆ	609,813	-149,180	45,381	415,252
16) ค่าพัฒนางานวิจัยและนักวิจัย	108,681		25,500	83,181
17) คชจ.ในการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	200,000	1,626,000	1,337,689	488,311
1.1.3 ค่าวัสดุ				
1) วัสดุการศึกษา				
- ค่าวัสดุ เครื่องแก้ว สารเคมี	100,000		97,960	2,040
- ค่ารายวิชา ป.ตรี (3 ภาค)	216,000		91,200	124,800
2) วัสดุสำนักงาน	20,000		-	20,000
3) วัสดุคอมพิวเตอร์	35,000		-	35,000
4) วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000		-	20,000
5) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	65,000		26,420	38,580
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
1.3.1 ค่าสาธารณูปโภค				
1) ค่าไปรษณีย์	22,000		18,811	3,189
1.3 เงินอุดหนุน				
1.3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป				
- โครงการในแผนปฏิบัติการ (ด้าน วิชาการ+บริหาร)				

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
1) โครงการด้านการเตรียมคนและ เสริมสร้างศักยภาพคน	175,000	-15,000	45,000	115,000
2) โครงการส่งเสริมการบริหารที่มี ประสิทธิภาพและโปร่งใส	100,000		20,000	80,000
3) โครงการเสริมสร้างและพัฒนา ความเป็นสากลหรือนานาชาติ	40,000		-	40,000
กองทุนกิจการนิสิต				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1) โครงการพัฒนานิสิต	85,000		45,000	40,000
กองทุนสินทรัพย์ถาวร				
1. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
1.1 ครุภัณฑ์				
1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	40,000		-	40,000
2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		35,310	35,310	-
3) ครุภัณฑ์การเกษตร	20,000		-	20,000
4) ครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์	30,500		-	30,500
5) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		38,000	38,000	-
6) ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง)		1,990,200	-	1,990,200
7) ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคารและ สิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุนคณะ)		60,870	60,870	-
กองทุนวิจัย				
โครงการด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรม และการเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ	40,000		39,850	150
กองทุนบริการวิชาการ				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนา ชุมชน สังคม และประเทศ	60,000		27,000	33,000.00

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
กองทุนศิลปวัฒนธรรม				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการการเสริมสร้างและส่งเสริม การทำบารุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ยั่งยืน	30,000		14,850	15,150
<b>รวม</b>	3,853,794	3,584,200	2,676,771	4,761,223
		7,437,994 (100 %)	35.99 %	64.01 %

ข้อมูลวันที่ 20 เมษายน 2564

งบประมาณรายได้จากแหล่งเงินอื่นๆ

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	รายละเอียดงบประมาณย่อย	จำนวนเงิน คงเหลือ
ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,070,849.10	งบกระทรวงวัฒนธรรม	209,505.00
		งบรายได้ศูนย์	861,344.10
			<u>1,070,849.10</u>
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้าน เกษตรและอาหาร	161,743.23	รายได้ส่วนงาน (เข้าคณะ 3%)	6,614.55
		รายได้ศูนย์	155,128.68
			<u>161,743.23</u>
บัญชีกองทุนเพื่อการศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ฯ	294,499.97		
เงินคงเหลือจากหลักสูตร Smart Farming	104,390.00		

การโอนเงินงบประมาณ

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	8,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า	8,000

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	35,310	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ห้องสตูดิโอของคณะ)	35,310
เงินโอนจากมหาวิทยาลัย		ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง) ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,990,200 1,626,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 3 โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	30,000	นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	60,870	ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคารและ สิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุนคณะ)	60,870
โอนหมวดเงินครั้งที่ 5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	30,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า (ติดกล้อง วงจรปิด)	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 6 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	56,000	โครงการพระราชทานความ ช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา (ปริญญาโท) โอนไปมหาวิทยาลัย	56,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 7 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	15,000	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพนิสิต คณะเกษตรศาสตร์ฯ กิจกรรมย่อย 2.2 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิต และมหาบัณฑิต	15,000
รับเงินคืนจากมหาวิทยาลัย โครงการ พระราชทานความช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา (ปริญญาโท) เนื่องจากได้รับยกเว้นค่าตรวจ โควิด-19)	24,000	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา	24,000

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ทั้งนี้รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหารองค์กร ได้แจ้งว่าทางคณะ มีแผนจะปรับปรุงระบบประตูห้องปฏิบัติการ และปรับปรุงพื้นที่โดยรอบคณะ โดยจะดำเนินการในไตรมาสที่ 3 ของปีงบประมาณ 2564

ระเบียบวาระที่ 4.2 ติดตามโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
โครงการด้านการเรียนการสอน				
	กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้านวิชาการในศตวรรษที่ 21			
1	1.1 โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับกิจการนิสิตที่เน้นผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 (English, IT (Digital), การสื่อสาร การแสดงออก บุคลิกภาพ, Talent mobility, ส่งเสริมอัตลักษณ์ของนิสิต)	20,000	4	5 ก.พ. 2564
2	1.2 โครงการอบรมทักษะการใช้เครื่องมือและการเตรียมสารเคมีในห้องปฏิบัติการ	12,000	0	ก.ค. 2564
3	1.3 โครงการพัฒนาวิชาการสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา (เสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ) โครงการ paper	5,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
4	1.4 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ	10,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
5	1.5 ส่งเสริมกิจกรรมพุทธเกษตรเพื่อการดำเนินชีวิต (พัฒนากายใจ และบุคลิกภาพ)	5,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
6	1.6 ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมด้านวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา	7,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
7	1.7 อบรมการเขียน I THESIS และจริยธรรมในการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	10,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
	กิจกรรมที่ 2 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพนิสิตคณะเกษตรศาสตร์ฯ			
8	2.1 โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	65,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
9	2.2 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิตและมหาบัณฑิต และ Job fair	20,000	4	31 มี.ค. 2564
10	2.3 โครงการ FoSTAT	10,000	0	ยกเลิก
	กิจกรรมที่ 3 โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของคณะ			
11	3.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตามกรอบมาตรฐานอาจารย์ด้านการ	6,000	4	5 ต.ค. 2563

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
	สอน			
12	3.2 โครงการสนับสนุนอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ I Classroom และสื่อออนไลน์	5,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านการเรียนการสอน		175,000		
โครงการด้านพัฒนานิสิต				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมไหว้ครู	2,000	4	1 ต.ค. 2563
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพบผู้ปกครองและปฐมนิเทศนิสิตใหม่	5,000	0	มิ.ย. 2564
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์เกษตร มพ.	5,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์	5,000	0	ก.ย. 2564
5	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมรับขวัญบัณฑิต	10,000	0	ก.ย. 2564
6	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต	13,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
7	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อกองทุนการศึกษา นิสิตคณะเกษตรศาสตร์	2,000	0	เม.ย.-ส.ค. 2564
8	กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนฝึกงานและสหกิจศึกษา	15,000	4	10-11 ต.ค. 2563
9	กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและ Job fair	10,000	4	31 มี.ค.2564
10	กิจกรรมที่ 10 การพัฒนาหลักสูตร 'ผู้ประกอบการด้านอาหารและเกษตร'	13,000	4	21-22 พ.ย. 2563
11	กิจกรรมที่ 11 Food Fish For Farm บริการวิชาการเกษตรแบบ Online	5,000	4	28-29 พ.ย. 2563
รวมโครงการด้านพัฒนานิสิต		85,000		
โครงการด้านการบริหาร				
1	โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	20,000	4	29 มี.ค. 2564
2	โครงการKM เพื่อการพัฒนาองค์กร	20,000	0	มิ.ย.-ส.ค. 2564
3	โครงการการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-	0	พ.ค.-ส.ค. 2564

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
4	โครงการ การเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐประจำปี (ITA)	-	4	มี.ค. 2564
5	โครงการ การทบทวนแผนกลยุทธ์ ติดตาม และประเมินความสำเร็จของปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์	60,000	0	มี.ย.-ส.ค. 2564
6	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	-	3	มี.ค.-ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านบริหาร		100,000		
โครงการด้านการวิจัย				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม Paper Camp ครั้งที่ 2	20,000	4	16-17 ธ.ค. 2563
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาการเขียนตำรา หนังสือ	10,000	4	16-17 ธ.ค. 2563
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแข่งขันประสอบการณ์จากนักวิจัยพี่เลี้ยงให้กับนักวิจัยสายสนับสนุน	10,000	4	28 ต.ค. 2563
รวมโครงการด้านการวิจัย		40,000		
โครงการด้านบริการวิชาการ				
1	โครงการ 1 คณะ 1 โมเดล	20,000	4	ม.ค. 2564
2	โครงการบริการวิชาการในวันงาน “เกษตรแฟร์และการประชุมวิชาการการเกษตรประจำปี	40,000	3	มี.ค.-ก.ค.2564
รวมโครงการด้านบริการวิชาการ		60,000		
โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำบุญคณะฯ	15,000	4	4 มี.ค. 2564
2	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การแต่งกายด้วยผ้าไทยแบบสไตส์เกษตร	-	4	พ.ย.-ธ.ค. 2563
3	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมกาตักโถงไต้-กินอยู่วิถีล้านนา	15,000	0	ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		30,000		
โครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ				
1	โครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศ	10,000	0	ยกเลิก
2	โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาใน	10,000	0	ยกเลิก

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
	ต่างประเทศ			
3	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ B2 สำหรับบุคลากร	10,000	0	มิ.ย.-ก.ย.2564
4	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ A2 สำหรับบุคลากร	10,000	0	มิ.ย.-ก.ย.2564
รวมโครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ		40,000		
รวมทั้งสิ้น		530,000		

หมายเหตุ : 0 = ยังไม่ได้ขออนุมัติ 1= ขออนุมัติแล้ว 2= แต่งตั้งกรรมการแล้ว 3= ดำเนินการแล้วบางส่วน 4= ดำเนินการเสร็จ 5= ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ โดยที่ประชุมได้แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

1. ขอเลื่อนการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร ในวันที่ 10-11 พฤษภาคม 2564 ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 จะคลี่คลาย

2. ขอยกเลิกโครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศและโครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ และขอโอนงบประมาณโครงการดังกล่าว จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์คณะ

3. ขอเลื่อนการดำเนินโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร และโครงการพัฒนาผู้นำนิสิต ออกไปก่อนโดยไม่มีกำหนด จนกว่าสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 จะคลี่คลาย

#### ระเบียบวาระที่ 4.3 การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ)

ด้วย หลักสูตร วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ) มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำและผู้รับผิดชอบหลักสูตร วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ) เพื่อให้มีจำนวนครบตามคุณสมบัติของอาจารย์และผลงานวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

##### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ เพื่อโปรดพิจารณาเพิ่ม ผศ.ดร.สุวิทย์ บำรุงไทย เป็นอาจารย์ประจำและผู้รับผิดชอบหลักสูตร วท.ม.(เทคโนโลยีชีวภาพ)

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

#### ระเบียบวาระที่ 4.4 การพิจารณารับรองการประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

##### ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.วนิดา แซ่จิ่ง

ด้วย ดร.วนิดา แซ่จิ่ง ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในภาคเรียนที่



### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรอง การประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.วนิดา แซ่จิ่ง โดยมี คะแนนเฉลี่ยประเมินผลการสอนระดับ 3.05= มีความชำนาญพิเศษในการสอน และผลคะแนนเอกสารหลักฐานที่ใช้ ในการเฝ้าการสอนระดับ 2.85= คุณภาพดีมาก

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ

เมื่อที่ประชุมรับทราบโดยพร้อมเพรียงกันและไม่มีข้อหาหรืออื่นๆ ประธานจึงปิดการประชุมในเวลา 10.00 น.



(นางจุชามาต ทินกรวงศ์)

ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนื่องเม็ก)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม