

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

ครั้งที่ 3/2564

วันพฤหัสบดีที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2564

เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมคณะเกษตรศาสตร์ฯ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ สิ้นค้างาม | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนื่องเล็ก | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรมงคล สุวรรณภูมิ | กรรมการ |
| 6. ดร.กรทิพย์ กันนิการ์ | กรรมการ |
| 7. ดร.คุณากร ชัดศรี | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หทัยทิพย์ นิมิตรเกียรติไกล | แทนประธานหลักสูตร
ความปลอดภัยทางอาหาร |
| 9. ดร.พนิตนาฏ อุพุดนิ่มนัถ | กรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไวพจน์ กันจู | ผู้ช่วยคณบดี |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุงค์กดี อินตะวิธา | ผู้ช่วยคณบดี |
| 12. นางจุฑามาศ ทินกรวงศ์ | เลขานุการ |

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|-----------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ภััสสร | ติดภารกิจ |
| 2. ดร.บุญร่วม คิคคำ | ติดภารกิจ |
| 3. ดร.พันธภรณ์ สุภักดาญจน์กุล | ติดภารกิจ |
| 4. ดร.รณกร สร้อยนาค | ติดภารกิจ |
| 5. ดร.วนิดา แซ่จิ่ง | ติดภารกิจ |
| 6. ดร.ธนิกานต์ ลันต์สวัสดิ์ | ติดภารกิจ |

เริ่มประชุมเวลา 09.10 น.

ระเบียบวาระที่ 1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2562 พร้อมเสด็จเป็นองค์ประธานประกอบพิธีเปิดศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ประมาณเดือนตุลาคม 2564

2. มหาวิทยาลัยจะดำเนินโครงการ Meeting of the Mind ครั้งที่ 11 ในวันที่ 24 มีนาคม 2564 และขอความอนุเคราะห์ของที่ระลึกจากผู้บริหาร ประธานหลักสูตร หัวหน้างานของแต่ละคณะ ท่านละ 1 ชิ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.1 ด้านยุทธศาสตร์และบริหารองค์กร

1. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพะเยา ได้มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ในหน่วยงาน และมีความประสงค์จะสนับสนุนบุคลากรในหน่วยงานให้มาศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์
2. ขอความอนุเคราะห์ทุกท่านตอบแบบประเมินวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช.
3. ขอความอนุเคราะห์แต่ละหลักสูตรดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายงบวัสดุรายวิชา ให้เสร็จสิ้นภายใน ภาคการศึกษา 2/2563

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.2 ด้านวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

1. กำหนดการรับสมัคร TCAS64 รอบ 3 มีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตร	กำหนดการ
รับสมัคร	7-15 พ.ค. 2564
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์/ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิยืนยันสิทธิเข้าศึกษา	26 พ.ค. 2564 1 มิ.ย. 2564
ตรวจร่างกาย (บางสาขา)	1-4 มิ.ย. 2564
สอบสัมภาษณ์ (บางสาขา)	5 มิ.ย. 2564
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสัมภาษณ์และมีสิทธิยืนยันสิทธิเข้าศึกษา	8 มิ.ย. 2564
ยืนยันสิทธิ TCAS64	26-27.ค. 2564 อัตโนมัติ 2564
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษา	10 มิ.ย. 2564

2. สรุปจำนวนนักเรียนที่มีสิทธิเข้าศึกษา TCAS รอบที่ 1 และรอบที่ 2 มีรายละเอียดดังนี้

หลักสูตร	TCAS รอบที่ 1			TCAS รอบที่ 2	
	ยืนยันสิทธิ์	จ่ายเงิน	ผ่อนผัน	สมัคร อันดับ 1	สมัคร อันดับ 2
เกษตรศาสตร์	29	24	1	8	21
การประมง	7	5	-	-	10
สัตวศาสตร์	21	12	3	12	26
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	29	26	-	14	28
ความปลอดภัยทางอาหาร	14	11	2	2	10

เทคโนโลยีการเกษตร	11	11	-	5	13
คูขนานสัตวศาสตร์	5	3	1	2	4
ตรีควบโทการประมง	2	2	-	-	-
ตรีควบโทความปลอดภัยทางอาหาร	2	1	-	1	-
รวม	120	95	7	44	112

3. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการเกษตรวิชาการ(นำเสนอผลการฝึกงาน/สหกิจศึกษา) ในวันที่ 31 มีนาคม 2564 ณ ห้อง UB002 ให้นิสิตจัดส่งไฟล์โปสเตอร์มายังคณะ ภายในวันที่ 20 มีนาคม 2564 โดยคณะจะดำเนินการจัดทำโปสเตอร์นำเสนอผลการฝึกงาน/สหกิจศึกษาให้นิสิต โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากโครงการ

4. การประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ปีการศึกษา 2562 บัณฑิตที่ม้งานทำ มีจำนวนทั้งสิ้น 94 คน ได้รับการประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 2 คน คงเหลือจำนวน 92 คน

5. มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งอาจารย์พิเศษบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2563 ฉบับที่ 11 จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ ผศ.ดร.ทศพล มุลมณี และ ผศ.ดร.มนตรี ปัญญาทอง

6. ที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ได้อนุมัติให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ฯ รับทุนอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์ ปีการศึกษา 2563 จำนวน 3 ราย ได้แก่ นางสาวรุ่งทิภา ศรีโมรา นางสาวสุตารัตน์ ศรีสง และนายเศกสรรค์ อุปพงศ์

7. ปฏิทินการประชุมวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 7 มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	กำหนดการ
คณะจัดการนำเสนอวิชาการภายในคณะ	เม.ย. 2564- 14 พ.ค. 2564
คณะส่งต้นฉบับบทความวิจัยที่ผ่านการรับรองจากคณะ ไปยังกองบริหารงานวิจัย	24 พ.ค. 2564
กองบริหารงานวิจัยรวบรวมบทความวิจัย จัดทำรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานบนอินเทอร์เน็ต	1 มิ.ย. 2564
วันสุดท้ายของการส่งการศึกษาต้นค้วด้วยตนเองฉบับสมบูรณ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษา	14 มิ.ย. 2564
วันสำเร็จการศึกษา	14 มิ.ย. 2564

8. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN QA) ระหว่างเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน 2564 โดยหลักสูตรที่จะดำเนินการประเมินโดยกรรมการภายนอก คือ หลักสูตร วท.บ.(สัตวศาสตร์) และหลักสูตร วท.บ.(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) และขอความอนุเคราะห์แต่ละหลักสูตร ส่งรายชื่อกรรมการประเมิน AUN QA มายัง ผศ.ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านสื่อสารองค์กรและกิจการนิสิต

1. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งสโมสรนิสิตประจำปีการศึกษา 2564 เรียบร้อยแล้ว โดยประธานสโมสรนิสิต ได้แก่ นางสาวปัทมณา อินแก้วมูล

2. นางสาวจันทิมา ชาวตร นิสิตสาขาวิชาการประมง ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น ประธานสารวัตรนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งเป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัย

3. ขอความอนุเคราะห์ทุกสาขาแจ้งบัณฑิตที่มีความประสงค์ใช้รูปชุดครุยที่มีสถานะทางเพศไม่ตรงกับเพศกำเนิด โดยยื่นคำร้องได้ที่งานวินัยและพัฒนานิสิตผู้ความเป็นเลิศ กองกิจการนิสิต ภายในวันที่ 30 เมษายน 2564

4. ขอแจ้งเวียน ลิงค์ประกาศวินัยนิสิตเพื่อให้ทุกสาขานำไปแจ้งให้กับนิสิตในสาขา ได้ที่ https://dsa.up.ac.th/.../news/ATTACHED_FILE/1467174592.pdf

5. ขอความอนุเคราะห์ทุกสาขาประชาสัมพันธ์ให้นิสิตยื่นเอกสารเพื่อขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร ทั้งนี้ นิสิตต้องไปแสดงตนที่สัสดีอำเภอของตนเองในช่วงเวลาสถานที่ตามนัดหมายของแต่ละอำเภอด้วยตนเอง

6. ในเดือนกุมภาพันธ์ 2564 มีผู้บริจาคเงินเข้ากองทุนเพื่อการศึกษาของนิสิต จำนวน 2 ราย จำนวนเงิน 2,500 บาท ทางคณะฯ ได้ออกหนังสืออนุโมทนาบัตรเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หากท่านไหนประสงค์มอบทุนการศึกษาเพิ่มเติมหรือนำข่าวสารดังกล่าวไปแจ้งให้กับบุคคลภายนอก สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ของคณะ

7. กยศ. และ กรอ. มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้งานระบบ และคณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้มอบหมายให้นายจักรพงศ์ ฐระพ้อคำ เข้าร่วมอบรมเพื่อเตรียมตัวรองรับการใช้งานระบบ กยศ. และ กรอ.ระบบใหม่ ซึ่งในปัจจุบันนิสิตคณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้กู้ยืมเงินจากกองทุน กยศ. จำนวน 170 คน กรอ. จำนวน 37 คน รวมทั้งสิ้น 207 คน และในปีการศึกษา 2564 จะมีการเปลี่ยนแปลงระบบการให้กู้ยืม โดยประเด็นที่สำคัญคือ หลักสูตรที่ไม่ผ่านการรับรองจาก สกอ.(แก้ไข/ปรับปรุงหลักสูตร) นิสิตจะไม่สามารถกู้ยืมเงินจากกองทุน กยศ. และ กรอ.ได้ และจะมีการตรวจสอบเงินรายได้ของผู้ปกครองผ่านระบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

8. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้มอบหมายให้นายจักรพงศ์ ฐระพ้อคำ เข้าร่วมแนะแนวสัณฐจรโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ 25 มีนาคม 2564 หากสาขาใดมีความประสงค์จะนำของที่ระลึกมอบให้กับนักเรียน แจ้งความประสงค์ภายในวันที่ 24 มีนาคม 2564

9. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการต่อสัญญาเว็บไซต์กับบริษัท clicknext จำกัด เรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจากงบค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวนเงิน 5,585.40 บาท

10. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้จัดทำระบบรับฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การร้องเรียนทุจริต รวมทั้งคำถามต่างๆ ในเว็บไซต์ของคณะเรียบร้อยแล้ว โดยสามารถเข้าไปได้ที่ www.agri.up.ac.th หัวข้อเพิ่มเติม → ติดต่อเรา

11. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ในวันที่ 19-20 เมษายน 2564 โดยคณะฯ จะเชิญบุคลากรจากศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยพะเยา เข้ามาให้คำแนะนำในการติดตั้งระบบ Dyned และให้บุคลากรได้ทำแบบทดสอบ และทราบระดับภาษาอังกฤษของตนเอง

12. เนื่องด้วยกำหนดการรับสมัครนิสิต TCAS รอบที่ 3 ในวันที่ 7-15 พฤษภาคม 2564 และ TCAS รอบที่ 4 ในช่วงเดือนมิถุนายน 2564 เพื่อให้ยอดรับเข้ามีจำนวนเพิ่มขึ้น จึงขออนุมัติงบประมาณจากคณะเพื่อยิงโฆษณาใน facebook ของคณะ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้า ระยะเวลา 20 วัน เป็นจำนวนเงิน 4,000 บาท

13. มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณให้เป็นมหาวิทยาลัยที่มีการส่งเสริมอาจารย์ต้นแบบด้านการสอนประจำปี 2564 จึงขอเชิญชวนให้คณาจารย์ในคณะส่งผลงานเพื่อส่งเข้าประกวด โดยยื่นเอกสาร ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.3 ด้านนวัตกรรมวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี

1. มหาวิทยาลัยพะเยา มีผลงานตีพิมพ์ด้านการวิจัย ในอันดับที่ 16 ของประเทศไทย สามารถสืบค้นฐานข้อมูลและเอกสารงานวิชาการได้ในระบบ Google Scholar

2. คณะบดีคณะเกษตรศาสตร์ฯ พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พญงค์ดี อินตะวิชา ได้เข้าร่วมรายงานความก้าวหน้า Super KPI การตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ในวันที่ 11-12 มีนาคม 2564 ณ โรงแรม เลอ เมอริเดียน จ.เชียงใหม่

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรมงคล สุวรรณภูมิ ได้รายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาหน่วยความเป็นเลิศ (Unit of Excellence) ในวันที่ 12 มีนาคม 2564 ณ โรงแรม เลอเมอริเดียน จ.เชียงใหม่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2.5 ด้านภูมิทัศน์และบริหารจัดการฟาร์ม

1. เนื่องจากผลกระทบของภัยแล้ง จึงขงดกกิจกรรมภายในศูนย์ฯ ออกไปก่อน จนกว่าจะเข้าฤดูการเพาะปลูก

2. การดำเนินการปรับปรุงและก่อสร้างอาคารภายในศูนย์ฯ อยู่ระหว่างการตรวจรับงานงวดที่ 3 และงวดที่ 4 คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2564

3. การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานภายในศูนย์ฯ มีผู้สอบผ่านข้อเขียน จำนวน 4 คน และอยู่ระหว่างรอการสัมภาษณ์

4. เงินรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร มหาวิทยาลัยได้หักเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในร้อยละ 10 ส่วนที่เหลือร้อยละ 90 มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ทางคณะสามารถนำมาบริหารจัดการกิจกรรมภายในศูนย์ฯ ได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 เรื่อง หัวหน้าศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ และประธานหลักสูตรแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ดร.พันธภรณ์ สุภักดาญจน์กุล ได้เป็นตัวแทนคณะ เข้าร่วมประกวด Miss Meeting of the Mind ในวันที่ 24 มีนาคม 2564

2. ที่ประชุมได้เสนอให้มีการปรับปรุงเว็บไซต์คณะฯ เพื่อให้สืบค้นได้ง่ายกว่าเดิม ทางฝ่ายเลขานุการจะรับไปประสานงานกับนักวิชาการคอมพิวเตอร์เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

3. คณะเกษตรศาสตร์ฯ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสถาบันนวัตกรรมฯ ในการดำเนินโครงการอบรมบริการวิชาการแก่ชุมชน จำนวน 4 โครงการ

4. นักเรียนทุนพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา (ระดับบัณฑิตศึกษา) ปีการศึกษา 2564 ได้เข้าร่วมเตรียมความพร้อมการเรียนภาษาไทยเบื้องต้น ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และคณะฯ จะเดินทางไปรับนิสิตดังกล่าวมายังมหาวิทยาลัยพะเยา ในเดือนพฤษภาคม 2564

5. คณะเกษตรศาสตร์ฯ จะดำเนินโครงการนอกแผนฯ การอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย ร่วมกับคณะเภสัชศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ งบประมาณเดือนเมษายน 2564

6. มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้แต่ละหน่วยงาน ดำเนินการคัดแยกและรวบรวมสารเคมีและของเสียอันตรายในห้องปฏิบัติการไว้ในพื้นที่มิดชิด โดยมหาวิทยาลัยจะมาจัดเก็บเพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564

-ไม่มี-

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 สถานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2564

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
กองทุนเพื่อการศึกษา				
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ				
1.1.1 ค่าตอบแทน				
1) ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	15,000		-	15,000
2) ค่าตอบแทนการสอน	20,000		-	20,000
3) ค่าเบี้ยประชุม	40,000		14,700	25,300
1.1.2 ค่าใช้สอย				
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ				
- นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	80,000	30,000	88,198	21,802
- ค่าเดินทางคณะผู้บริหาร	100,000		10,733	89,267
- ค่าพัฒนาบุคลากร	534,000		182,549	351,451
3) ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินคุณภาพพระดับคณะ/หลักสูตร	70,000		-	70,000
4) ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	65,000		16,340	48,660
5) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	45,000		14,000	31,000
6) ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	15,000		2,500	12,500.00
7) ค่าใช้จ่ายการสนับสนุนทำวิจัยระดับป.ตรีและป.โท	86,000		-	86,000
8) ค่าบำรุงสมาชิกประจำปีของสภาคณบดีสาขาการเกษตรและสภาอุตสาหกรรมเกษตร	30,000		30,000	-
9) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	200,000	-56000	53,800	90,200

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
10) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และ วิเทศสัมพันธ์	50,000		46,585	3,415
11) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน ประจำปี	5,000		-	5,000
12) ค่าเช่ารถตู้ จำนวน 1 คัน เดือนละ 31,400 บาท	376,800		125,600	251,200
14) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตร	105,000		105,000	-
15) ค่าใช้สอยอื่นๆ	609,813	-104,180	42,521	418,112
16) ค่าพัฒนางานวิจัยและนักวิจัย	108,681		-	108,681
17) คชจ.ในการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	200,000	1,626,000	1,335,689	490,311
1.1.3 ค่าวัสดุ				
1) วัสดุการศึกษา				
- ค่าวัสดุ เครื่องแก้ว สารเคมี	100,000		11,608	88,392
- ค่ารายวิชา ป.ตรี (3 ภาค)	216,000		91,200	124,800
2) วัสดุสำนักงาน	20,000		-	20,000
3) วัสดุคอมพิวเตอร์	35,000		-	35,000
4) วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000		-	20,000
5) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	65,000		23,120	41,880
1.2 ค่าสาธารณูปโภค				
1.3.1 ค่าสาธารณูปโภค				
1) ค่าไปรษณีย์	22,000		16,708	5,292
1.3 เงินอุดหนุน				
1.3.1 เงินอุดหนุนทั่วไป				
- โครงการในแผนปฏิบัติการ (ด้าน วิชาการ+บริหาร)				

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
1) โครงการด้านการเตรียมคนและ เสริมสร้างศักยภาพคน	175,000	-30,000	10,000	150,000
2) โครงการส่งเสริมการบริหารที่มี ประสิทธิภาพและโปร่งใส	100,000		-	100,000
3) โครงการเสริมสร้างและพัฒนา ความเป็นสากลหรือนานาชาติ	40,000		-	40,000
กองทุนกิจการนิสิต				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1) โครงการพัฒนานิสิต	85,000		45,000	40,000
กองทุนสินทรัพย์ถาวร				
1. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
1.1 ครุภัณฑ์				
1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	40,000		-	40,000
2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		35,310	35,310	-
3) ครุภัณฑ์การเกษตร	20,000		-	20,000
4) ครุภัณฑ์ประชาสัมพันธ์	30,500		-	30,500
5) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		8,000	38,000	-
6) ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง)		1,990,200	-	1,990,200
7) ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคารและ สิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุนคณะ)		60,870	60,870	-
กองทุนวิจัย				
โครงการด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรม และการเป็นผู้นำทางด้านวิชาการ	40,000		39,850	150
กองทุนบริการวิชาการ				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนา ชุมชน สังคม และประเทศ	60,000		27,000	33,000.00

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ 2564	งบตั้งต้น	โอน งบประมาณ	รวมยอดใช้ ไป	งบคงเหลือ
กองทุนศิลปวัฒนธรรม				
1. อุดหนุนทั่วไป				
1)โครงการการเสริมสร้างและส่งเสริม การทำบารุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ยั่งยืน	30,000		-	30,000
รวม	3,853,794	3,560,200	2,466,881.00	4,947,113.00
		7,413,994.00 (100 %)	33.27 %	66.73 %

ข้อมูลวันที่ 16 มีนาคม 2564

งบประมาณรายได้จากแหล่งเงินอื่นๆ

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ คงเหลือ	รายละเอียดงบประมาณย่อย	จำนวนเงิน คงเหลือ
ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,044,616.93	งบกระทรวงวัฒนธรรม	209,505.00
		งบรายได้ศูนย์	835,111.93
			<u>1,044,616.93</u>
ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพและบริการนานาชาติด้าน เกษตรและอาหาร	161,743.23	รายได้ส่วนงาน (เข้าคณะ 3%)	6,614.55
		รายได้ศูนย์	155,128.68
			<u>161,743.23</u>
บัญชีกองทุนเพื่อการศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ฯ	294,499.97		
เงินคงเหลือจากหลักสูตร Smart Farming	104,390.00		

การโอนเงินงบประมาณ

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 1 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	8,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า	8,000

รายการที่โอนออก	งบประมาณ	รายการที่โอนเข้า	งบประมาณ
โอนหมวดเงินครั้งที่ 2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	35,310	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ห้องสตูดิโอของคณะ)	35,310
เงินโอนจากมหาวิทยาลัย		ครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รถราง) ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	1,990,200 1,626,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 3 โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	30,000	นิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจ ศึกษา	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	60,870	ครุภัณฑ์ในการปรับปรุงอาคาร และสิ่งก่อสร้าง (ปรับปรุงใต้ถุน คณะ)	60,870
โอนหมวดเงินครั้งที่ 5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	30,000	ครุภัณฑ์วิทยุและไฟฟ้า (ติดกล้อง วงจรปิด)	30,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 6 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	56,000	โครงการพระราชทานความ ช่วยเหลือนิสิตกัมพูชา (ปริญญา โท)	56,000
โอนหมวดเงินครั้งที่ 7 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	15,000	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นิสิตคณะเกษตรศาสตร์ฯ กิจกรรมย่อย 2.2 โครงการ เกษตรวิชาการบัณฑิตและ มหาบัณฑิต	15,000

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ทั้งนี้รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริหารองค์กร ได้แจ้งแต่ละ
หลักสูตรเตรียมแผนความต้องการฝึกอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามงบประมาณที่จัดสรรให้
แต่ละหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 4.2 ติดตามโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
โครงการด้านการเรียนการสอน				
	กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้านวิชาการในศตวรรษที่ 21			
1	1.1 โครงการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับกิจการนิสิตที่เน้นผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 (English, IT (Digital), การสื่อสาร การแสดงออก บุคลิกภาพ, Talent mobility, ส่งเสริมอัตลักษณ์ของนิสิต)	20,000	4	5 ก.พ. 2564
2	1.2 โครงการอบรมทักษะการใช้เครื่องมือและการเตรียมสารเคมีในห้องปฏิบัติการ	12,000	0	ก.ค. 2564
3	1.3 โครงการพัฒนาวิชาการสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา (เสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ) โครงการ paper	5,000	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
4	1.4 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ	10,000	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
5	1.5 ส่งเสริมกิจกรรมพุทธเกษตรเพื่อการดำเนินชีวิต (พัฒนากายใจ และบุคลิกภาพ)	5,000	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
6	1.6 ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมด้านวิชาการในระดับบัณฑิตศึกษา	7,000	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
7	1.7 อบรมการเขียน I THESIS และจริยธรรมในการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา	10,000	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
	กิจกรรมที่ 2 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ นิสิต คณะเกษตรศาสตร์ฯ			
8	2.1 โครงการนำนิสิตศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/เอกชน)	65,000	0	ม.ค-ส.ค. 2564
9	2.2 โครงการเกษตรวิชาการบัณฑิตและมหาบัณฑิต และ Job fair	20,000	1	31 มี.ค. 2564

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
10	2.3 โครงการ FoSTAT	10,000	0	ม.ค.-ส.ค. 2564
	กิจกรรมที่ 3 โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรของคณะ			
11	3.1 โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ที่ปรึกษา ตามกรอบมาตรฐานอาจารย์ด้านการสอน	6,000	4	5 ต.ค. 2563
12	3.2 โครงการสนับสนุนอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ I Classroom และสื่อออนไลน์	5,000	0	ม.ค.-ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านการเรียนการสอน		175,000		
โครงการด้านพัฒนานิสิต				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมไหว้ครู	2,000	4	1 ต.ค. 2563
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพบผู้ปกครองและปฐมนิเทศนิสิตใหม่	5,000	0	มิ.ย. 2564
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์เกษตร มพ.	5,000	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์	5,000	0	ก.ย. 2564
5	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมรับขวัญบัณฑิต	10,000	0	ก.ย. 2564
6	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาผู้นำและสร้างเครือข่ายนิสิต	13,000	0	ม.ค.-ส.ค. 2564
7	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อกองทุนการศึกษา นิสิตคณะเกษตรศาสตร์	2,000	0	เม.ย.-ส.ค. 2564
8	กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการเตรียมความพร้อมของนิสิตก่อนฝึกงานและสหกิจศึกษา	15,000	4	10-11 ต.ค. 2563
9	กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและ Job fair	10,000	1	31 มี.ค. 2564
10	กิจกรรมที่ 10 การพัฒนาหลักสูตร 'ผู้ประกอบการด้านอาหารและเกษตร'	13,000	4	21-22 พ.ย. 2563
11	กิจกรรมที่ 11 Food Fish For Farm บริการวิชาการเกษตรแบบ Online	5,000	4	28-29 พ.ย. 2563
รวมโครงการด้านพัฒนานิสิต		85,000		
โครงการด้านการบริหาร				

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
1	โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	20,000	1	29 มี.ค. 64
2	โครงการKM เพื่อการพัฒนาองค์กร	20,000	0	เม.ย.-ส.ค. 2564
3	โครงการการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-	0	ก.พ.-ส.ค. 2564
4	โครงการ การเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐประจำปี (ITA)	-	3	มี.ค.-ส.ค. 2564
5	โครงการการทบทวนแผนกลยุทธ์ ติดตาม และประเมินความสำเร็จของปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์	60,000	0	มี.ค.-ส.ค. 2564
6	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office)	-	0	มี.ค.-ส.ค. 2564
รวมโครงการด้านบริหาร		100,000		
โครงการด้านการวิจัย				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม Paper Camp ครั้งที่2	20,000	4	16-17 ธ.ค. 2563
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาการเขียนตำรา หนังสือ	10,000	4	16-17 ธ.ค. 2563
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแบ่งปันประสบการณ์จากนักวิจัยพี่เลี้ยงให้กับนักวิจัยสายสนับสนุน	10,000	4	28 ต.ค. 2563
รวมโครงการด้านการวิจัย		40,000		
โครงการด้านบริการวิชาการ				
1	โครงการ 1 คณะ 1 โมเดล	20,000	4	ม.ค. 2564
2	โครงการบริการวิชาการในวันงาน “เกษตรแฟร์และการประชุมวิชาการการเกษตรประจำปี	40,000	3	ม.ค.-ก.ค.2564
รวมโครงการด้านบริการวิชาการ		60,000		
โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำบุญคณะฯ สงกรานต์	15,000	4	4 มี.ค.2564
2	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์การแต่งกายด้วยผ้า	-	4	พ.ย.-ธ.ค.

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	การปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม
	ไทยแบบสไตส์เกษตร			2563
3	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมกาตักกิ่งไผ่-กินอยู่วิถีล้านนา	15,000	0	ส.ค.2564
รวมโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		30,000		
โครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ				
1	โครงการสหกิจศึกษาต่างประเทศ	10,000	0	ม.ค.-ก.ย.2564
2	โครงการส่งเสริมความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ	10,000	0	พ.ค.-มิ.ย.2564
3	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ B2 สำหรับบุคลากร	10,000	0	ม.ค.-ก.ย.2564
4	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษในระดับ A2 สำหรับบุคลากร	10,000	0	ม.ค.-ก.ย.2564
รวมโครงการด้านการเสริมสร้างและพัฒนาความเป็นสากลหรือนานาชาติ		40,000		
รวมทั้งสิ้น		530,000		

หมายเหตุ : 0 = ยังไม่ได้ขออนุมัติ 1= ขออนุมัติแล้ว 2= แต่งตั้งกรรมการแล้ว 3= ดำเนินการแล้วบางส่วน 4= ดำเนินการเสร็จ 5= ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.3 การพิจารณาเปิดรายวิชาเลือกเสรีของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา

ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา มีความประสงค์จะเปิดรายวิชาเลือกเสรีของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้มีการประชุมร่วมกับคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณาการเปิดรายวิชาเลือกเสรีของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

1. โรงเรียนสาธิตจะดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 6 หน่วยกิต แบ่งเป็นภาคเรียนละ 1 หน่วยกิต กำหนดเรียนสัปดาห์ละ 2 คาบ จำนวน 18 สัปดาห์ ในภาคเรียนที่ 1/2564 เป็นต้นไป
2. อาจารย์ผู้สอนสามารถนำมานับเป็นชั่วโมงภาระงานได้

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและจะเปิดรายวิชาเลือกเสรีให้กับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน 6 รายวิชา

ระเบียบวาระที่ 4.4 การพิจารณารับรองการประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.พันธภรณ์ สุภักก์กาญจน์กุล

ด้วยดร.พันธภรณ์ สุภักก์กาญจน์กุล ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใน
ภาคเรียนที่ 2/2563

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรอง
การประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.พันธภรณ์ สุภักก์
กาญจน์กุล

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. กำหนดการประชุมพิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2563 ในวันที่ 8 เมษายน 2564 เวลา
13.00 น.

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ

เมื่อที่ประชุมรับทราบโดยพร้อมเพรียงกันและไม่มีข้อหาหรืออื่นๆ ประธานจึงปิดการประชุมในเวลา 10.00 น.



(นางจุชามาต ทินกรวงศ์)

ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนื่องเม็ก)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม